



# RENCANA STRATEGIS

**DINAS  
KEPEMUDAAN  
OLAHRAGA,  
KEBUDAYAAN,  
DAN PARIWISATA  
TAHUN  
2023 - 2026**



**DISPORABUDPAR Kota Tasikmalaya**  
Jl. Dadaha, Kelurahan Kahuripan  
Kota Tasikmalaya

[disporabudpar.tasikmalayakota.go.id](http://disporabudpar.tasikmalayakota.go.id)

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur kami panjatkan kehadirat Allah swt. bahwa Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya Tahun 2023 – 2026 dapat disusun sesuai target yang ditentukan.

Namun demikian isi atau materi yang disajikan belum sempurna, sehingga diperlukan perbaikan. Oleh karena itu kami mengharapkan saran dan masukan dari semua pihak sehingga isi atau materi Rencana Strategis ini menjadi optimal dan efektif sehingga melalui Rencana Strategis ini menjadi pedoman pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya.

Kami sampaikan terima kasih kepada seluruh jajaran Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya, semoga Rencana Strategis ini dapat menjadi motivasi peningkatan kinerja Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya.

Tasikmalaya, Maret 2022

Kepala Dinas  
Kepemudaan, Olahraga,  
Kebudayaan dan Pariwisata  
Kota Tasikmalaya,



**HADI AN**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19621118 199203 1 003

# DAFTAR ISI

	Hal.
Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	2
1.3. Maksud dan Tujuan .....	6
1.4. Sistematika Penulisan .....	6
BAB II GAMBARAN PELAYANAN DISPORABUDPAR .....	9
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi .....	9
2.2. Sumber Daya Disporabudpar .....	24
2.3. Kinerja Pelayanan Disporabudpar .....	29
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Disporabudpar.....	49
BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI .....	64
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN .....	88
BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIAJAKAN .....	92
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN INDIKATIF .....	96
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN .....	132
BAB VIII PENUTUP .....	155
LAMPIRAN-LAMPIRAN TABEL RENSTRA	

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

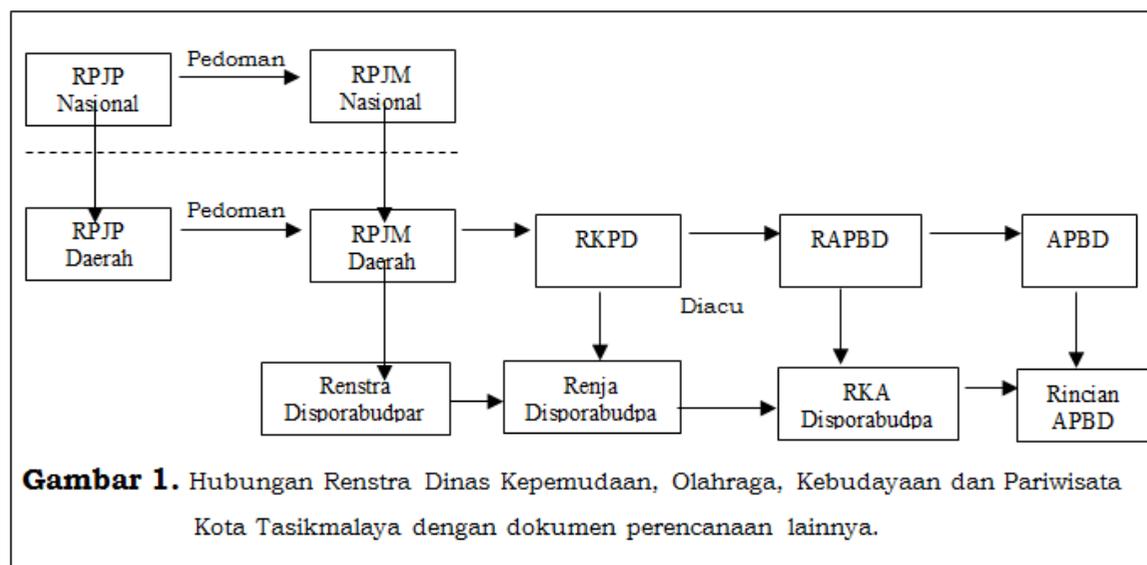
Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengharuskan setiap pemerintah daerah menyusun rencana pembangunan daerah jangka panjang, menengah dan tahunan. Secara khusus Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 menyatakan bahwa Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) merupakan penjabaran visi, misi dan program kepala daerah terpilih yang berpedoman kepada RPJP Daerah dengan memperhatikan RPJM Nasional.

Dalam UU No. 25/2004 tersebut pula mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) memiliki Rencana Strategis (Renstra) SKPD yang berpedoman pada rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD). Renstra SKPD merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 5 tahun. Renstra tersebut disusun untuk mewujudkan capaian visi dan misi serta tujuan organisasi dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing SKPD.

Seyogianya, Rencana Strategis Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya merupakan penjabaran dari RPJMD Kota Tasikmalaya dalam bidang perencanaan. Akan tetapi, merujuk pada Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 Tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2022, bahwa Bupati/ Wali kota yang masa jabatannya berakhir Tahun 2022, agar menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Menengah Daerah Tahun 2023-2026 yang selanjutnya disebut sebagai Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten / Kota Tahun 2023-2026, serta memerintahkan seluruh Kepala Perangkat Daerah (PD) untuk menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Kabupaten / Kota Tahun 2023- 2026.

Dokumen perencanaan periode ini dirasa istimewa. Selain perbedaan nomenklatur dari RKPD menjadi RPD, Pertama, dokumen perencanaan yang seutuhnya disusun oleh birokrat, tanpa ada adanya unsur politik. Kedua, jumlah tahun dalam satu periode hanya 4 (empat) tahun. Namun hal ini tidak sedikitpun mengurangi substansi, maksud dan tujuan penyusunan dokumen perencanaan ini, dimana keberadaan Renstra akan dijadikan pedoman bagi penyusunan Rencana

Kerja (Renja) Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya yang dalam penyusunannya mengacu kepada Rencana Pemerintah Daerah (RPD) Kota Tasikmalaya. Selanjutnya Renja akan menjadi pedoman bagi penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya. RKA secara substansi akan tercermin pada Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) dengan alur sebagai berikut.



## 1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan Perubahan Rencana Strategis Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata (Perubahan Renstra Disporabudpar) Kota Tasikmalaya 2021-2022 ini antara lain adalah :

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Tasikmalaya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4117);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2005 Tentang Sistem Keolahragaan Nasional;

5. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2009 Tentang Kepariwisata (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 4966);
6. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2009 Tentang Kepemudaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 148);
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2010 Tentang Cagar Budaya (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5168);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana diubah dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Undang-Undang Nomor 5 tahun 2017 tentang Pemajuan Kebudayaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6055);
11. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati, dan Walikota Menjadi Undang-Undang (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5588);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2017 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6133);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6178);
  15. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
  16. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
  17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
  18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2018 tentang Pembuatan dan Pelaksanaan Kajian Lingkungan Hidup Strategis dalam Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 459);
  19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);
  20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
  21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Daerah dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
  22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;

23. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 Tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2022;
24. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 8 Seri E, Tambahan Lembaran Negara Provinsi Jawa Barat Nomor 237);
25. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Tasikmalaya Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2008 Nomor 89);
26. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 12 Tahun 2008 tentang Tata Cara Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2008 Nomor 96);
27. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 4 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2012 Nomor 133);
28. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 1 Tahun 2016 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2016 Nomor 70);
29. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 5 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Kota Tasikmalaya (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2016 Nomor 178);
30. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Tasikmalaya Tahun 2019 Nomor 11) Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor 63 Tahun 2016 Tentang Tugas Pokok Dan Rincian Tugas Unit Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Kota Tasikmalaya;
31. Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 42 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelola Komplek Dadaha Pada Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Kota Tasikmalaya;
32. Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah.

### 1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Strategis Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya 2023-2026, adalah sebagai pedoman penyusunan rencana kerja 4 (empat) tahun kedepan di lingkungan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya.

Adapun tujuan dari penyusunan Renstra Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya yaitu:

- 1) Sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata periode tahun 2023 – 2026;
- 2) Sebagai pedoman untuk menentukan tolak ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan Urusan Pemerintahan Wajib Yang Tidak Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar Kepemudaan, Olahraga dan Kebudayaan serta Urusan Pemerintahan Pilihan Kepariwisataan dalam dokumen rencana kerja Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata; dan
- 3) Memberikan pedoman untuk melaksanakan pengendalian dan evaluasi kinerja Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata selama periode tahun 2023 – 2026.

### 1.4 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan dan susunan garis besar isi dokumen Perubahan Renstra Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

#### **Bab I   Pendahuluan**

Bab ini berisi tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan Perubahan Rencana Strategis Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata tahun 2023-2026.

#### **Bab II   Gambaran Pelayanan Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata**

Bab ini berisi tentang tugas, fungsi, dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan, serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan di Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata.

#### **Bab III   Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata**

Bab ini berisi tentang identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata, telaahan terhadap visi misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih, telaahan terhadap Renstra Kementerian/lembaga, telaahan Renstra perangkat daerah Provinsi, telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW), telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS), serta Penentuan isu-isu Strategis.

#### **Bab IV Tujuan dan Sasaran**

Bab ini berisi tentang tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata yang mengacu kepada tujuan dan sasaran jangka menengah daerah yang tertuang dalam RPJMD.

#### **Bab V Strategi dan Arah Kebijakan**

Bab ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata dalam lima tahun mendatang yang mengacu kepada strategi dan arah kebijakan jangka menengah daerah yang tertuang dalam RPJMD.

#### **Bab VI Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan**

Bab ini berisi rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata tahun 2023-2026.

#### **Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan**

Bab ini berisi indikator kinerja Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata pada tahun 2023 - 2026 pada periode 4 (empat) tahun renstra sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD.

#### **Bab VIII Penutup**

Bab ini berisi tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik

dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan Perubahan Renstra Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata dan rencana tindak lanjut.

## **BAB II**

### **GAMBARAN PELAYANAN DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA, KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA**

#### **2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Dinas Kepemudaan Olahraga Kebudayaan dan Pariwisata**

Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah.

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya adalah unsur pelaksana urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah.

##### **2.1.1 Struktur Organisasi Disporabudpar**

Struktur organisasi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya berdasarkan Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah adalah sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat, membawahkan :
  1. Sub Bagian Tata Usaha;
  2. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
  3. Kelompok Jabatan Pelaksana.
- c. Bidang Kepemudaan dan Olahraga, membawahkan:
  1. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
  2. Kelompok Jabatan Pelaksana.
- d. Bidang Kebudayaan, membawahkan :
  1. Kelompok Jabatan Fungsional; dan

2. Kelompok Jabatan Pelaksana.
- e. Bidang Pariwisata, membawahkan :
  1. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
  2. Kelompok Jabatan Pelaksana.
- f. UPTD.

### 2.1.2 Uraian Tugas

Dalam Peraturan Wali Kota Tasikmalaya Nomor 48 Tahun 2021 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Perangkat Daerah, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya mempunyai tugas pokok membantu Wali Kota melaksanakan Urusan Pemerintahan Daerah dan tugas pembantuan di Bidang Kepemudaan Dan Olahraga, kebudayaan dan pariwisata. dengan fungsi melaksanakan :

- a. perumusan kebijakan dalam penyelenggaraan urusan kepemudaan dan olahraga, kebudayaan dan pariwisata;
- b. pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan urusan kepemudaan dan olahraga, kebudayaan dan pariwisata;
- c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
- d. pelaksanaan pengelolaan administrasi dinas; dan
- e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Wali Kota sesuai tugas dan fungsinya.

#### 1. Kepala Dinas

- Kepala Dinas mempunyai tugas pokok merumuskan sasaran, mengerahkan, menyelenggarakan, membina, mengoordinasikan, mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan program kerja dinas.
- Rincian tugas Kepala Dinas :
  - a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja dinas;
  - b. merumuskan dan menetapkan visi dan misi serta rencana strategik dan program kerja dinas untuk mendukung visi dan misi daerah;
  - c. Menyelenggarakan perumusan dan penetapan kebijakan teknis operasional di bidang pengembangan kepemudaan, keolahragaan, kebudayaan serta pariwisata;

- d. menyelenggarakan pengoordinasian pelaksanaan kegiatan dinas;
- e. menyelenggarakan pembinaan dan mengarahkan semua kegiatan satuan organisasi dinas;
- f. melaksanakan koordinasi dengan organisasi perangkat daerah atau unit kerja lain yang terkait untuk kelancaran pelaksanaan tugas dinas;
- g. memberikan saran dan pertimbangan kepada Walikota dalam penyelenggaraan tugas pembangunan dan tugas umum pemerintahan di bidang kepemudaan, keolahragaan, kebudayaan serta pariwisata;
- h. melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan hasil pelaksanaan tugas kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah;
- i. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan bidangnya.

## 2. Sekretariat

- Sekretariat mempunyai tugas pokok menyelenggarakan pelayanan administrasi, koordinasi dan pengendalian dalam pelaksanaan kegiatan kesekretariatan yang meliputi pengelolaan kepegawaian, keuangan, umum serta perencanaan, evaluasi dan pelaporan.
- Rincian tugas Sekretariat :
  - a. menyelenggarakan penyusunan rencana program kerja Sekretariat;
  - b. mengoordinasikan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program kerja dinas;
  - c. mengelola administrasi kepegawaian, keuangan, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan dinas;
  - d. menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan kelembagaan, ketatalaksanaan dan pelayanan publik di lingkungan dinas;
  - e. menyiapkan rancangan peraturan dan ketentuan lainnya di bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata;
  - f. menyelenggarakan pengelolaan data statistik di bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata ;
  - g. mengoordinasikan penyusunan rencana program kerja dinas;

- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sekretariat;
  - i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Sekretariat membawahkan :
    - a. Sub Koordinator Bagian Umum dan Kepegawaian;
    - b. Sub Bagian Tata Usaha, dan;
    - c. Sub Koordinator Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan.
  - **Sub Koordinator Bagian Umum dan Kepegawaian** mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan perlengkapan, rumah tangga, ketatausahaan dan perpustakaan, pengelolaan administrasi kepegawaian, serta pengembangan kelembagaan, ketatalaksanaan dan pelayanan publik.
  - Rincian tugas Sub Koordinator Bagian Umum dan Kepegawaian :
    - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Bagian Umum dan Kepegawaian;
    - b. melaksanakan ketatausahaan di lingkungan dinas;
    - c. melaksanakan pengelolaan perpustakaan dinas;
    - d. melaksanakan pengurusan kerumahtanggaan dinas;
    - e. melaksanakan pengelolaan barang milik daerah di lingkungan dinas;
    - f. mengelola kepegawaian di lingkungan dinas;
    - g. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan dan pengembangan kelembagaan, ketatalaksanaan dan pelayanan publik di lingkungan dinas;
    - h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Bagian Umum dan Kepegawaian;
    - i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
    - j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
  - **Sub Bagian Tata Usaha** mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan.
  - Rincian tugas Sub Bagian Tata Usaha :

- a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Bagian Tata Usaha;
  - b. melaksanakan penatausahaan keuangan;
  - c. melaksanakan pembinaan penatausahaan keuangan di lingkungan dinas;
  - d. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sub Bagian Tata Usaha;
  - e. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - f. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Sub Koordinator Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan mempunyai tugas pokok mengkoordinasikan penyusunan rencana kerja, evaluasi dan pelaporan kegiatan dinas.
- **Rincian tugas Sub Koordinator Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan:**
- a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan;
  - b. menyiapkan bahan penyusunan program kerja dinas;
  - c. menyusun bahan evaluasi dan pelaporan program kerja dinas;
  - d. melaksanakan penyusunan rencana anggaran;
  - e. mengoordinasikan penyusunan data statistik yang berhubungan dengan bidang kepemudaan, olahraga, kebudayaan dan pariwisata beserta dengan penunjangnya;
  - f. melaksanakan penyajian informasi dan data statistik berhubungan dengan bidang kepemudaan, olahraga, kebudayaan dan pariwisata beserta penunjangnya;
  - g. melaksanakan pengelolaan *data base* pengembangan sistem informasi kepemudaan, olahraga, kebudayaan dan pariwisata;
  - h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan laporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan;
  - i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### 3. Bidang Pemuda dan Olahraga

- Bidang Kepemudaan dan Olahraga mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan perencanaan, pengordinasian, pembinaan, pengawasan dan pengendalian dalam pelaksanaan program kepemudaan dan keolahragaan.
- **Rincian tugas Bidang Pemuda dan Olahraga :**
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Bidang Kepemudaan dan Olahraga;
  - b. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan kepemudaan dan keolahragaan;
  - c. menyelenggarakan pengumpulan, pengolahan dan analisa data statistik yang berhubungan dengan bidang kepemudaan dan keolahragaan;
  - d. menyelenggarakan penyusunan rencana induk pengembangan kepemudaan dan keolahragaan;
  - e. menyelenggarakan koordinasi dan fasilitasi pengembangan Kepemudaan dan Keolahragaa;
  - f. menyelenggarakan pengembangan dan pembinaan organisasi kepemudaan, kepramukaan dan olahraga;
  - g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan Bidang Kebudayaan;
  - h. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - i. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Bidang Pemuda dan Olahraga, membawahkan :
  - a. Sub Koordinator Kepemudaan; dan
  - b. Sub Koordinator Olahraga
- Sub Koordinator Kepemudaan mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis dan penyelenggaraan pembinaan, pengendalian dan pengembangan kegiatan kepemudaan.
- **Rincian tugas pokok Sub Koordinator Kepemudaan :**
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Kepemudaan;

- b. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis pengembangan kepemudaan;
  - c. melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data serta informasi di bidang kepemudaan
  - d. melaksanakan koordinasi dan fasilitasi dalam rangka pengelolaan dan pengembangan kegiatan kepemudaan;
  - e. melaksanakan penyiapan bahan pemerdayaan dan pengembangan organisasi kepemudaan serta kepramukaan;
  - f. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Pemberdayaan dan Kerjasama Kebudayaan;
  - g. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - h. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Sub Koordinator Olahraga mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis, dan penyelenggaraan pembinaan, pengendalian pengelolaan dan pengembangan olahraga.
- **Rincian tugas Sub Koordinator Olahraga :**
- a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Olahraga;
  - b. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis pengelolaan dan pengembangan olahraga;
  - c. melaksanakan koordinasi dan fasilitasi Pembinaan olahraga pendidikan secara terintegrasi, terarah, sistematis dan berkesinambungan dalam sistem Pendidikan Nasional;
  - d. melaksanakan penyusunan bahan koordinasi dan fasilitasi pengembangan olahraga;
  - e. melaksanakan penyiapan bahan pengembangan dan pembinaan organisasi olahraga;
  - f. melaksanakan penyiapan bahan pengendalian prosedur perawatan, pengelolaan dan pengamanan aset atau sarana prasarana olahraga;
  - g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Olahraga;

- h. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- i. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### 4. Bidang Kebudayaan

- Bidang Kebudayaan mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan teknis dan penyelenggaraan kebijakan yang meliputi pengembangan dan pemeliharaan nilai-nilai tradisi, budaya, kesenian, perfilman, sejarah dan kepurbakalaan.
- Rincian tugas Bidang Kebudayaan :
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Bidang Kebudayaan;
  - b. menyelenggarakan penyusunan rencana induk pengembangan sumber daya kebudayaan;
  - c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan dan pengendalian yang meliputi kebudayaan, tradisi, perfilman, kesenian, sejarah dan purbakala;
  - d. menyelenggarakan perlindungan, pengembangan, pembinaan dan pemanfaatan kebudayaan;
  - e. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan Bidang Kebudayaan;
  - f. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - g. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Bidang Kebudayaan membawahkan :
  - a. Sub Koordinator Cagar Budaya, Sejarah dan Nilai Tradisi; dan
  - b. Sub Koordinator Bina Kesenian.
- **Sub Koordinator Cagar Budaya, Sejarah dan Nilai Tradisi** mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis, pembinaan, pengendalian pemberdayaan dan kerjasama di bidang kebudayaan, kesejarahan dan nilai-nilai tradisi.
- Rincian tugas Sub Koordinator Cagar Budaya, Sejarah dan Nilai Tradisi :
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Cagar Budaya, Sejarah dan Nilai Tradisi;

- b. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis dan pembinaan bidang budaya, kesejarahan dan nilai-nilai tradisi;
  - c. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis perlindungan, pemeliharaan dan pemanfaatan benda cagar budaya dan situs serta pendirian dan pengelolaan museum;
  - d. melaksanakan upaya fasilitasi pengembangan dan pelestarian nilai budaya, tradisi dan kesejarahan;
  - e. melaksanakan pembinaan dan bimbingan teknis di bidang kebudayaan, kesejarahan dan nilai-nilai tradisi;
  - f. menyiapkan bahan kerjasama dan kemitraan dalam rangka pengembangan dan pelestarian budaya, sejarah dan nilai tradisi;
  - g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Cagar Budaya, Sejarah dan Nilai Tradisi;
  - h. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - i. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- **Sub Koordinator Bina Kesenian** mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis, pembinaan, pengendalian dan pengembangan bidang kesenian.
  - Rincian tugas Sub Koordinator Bina Kesenian :
    - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Bina Kesenian;
    - b. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan dan pengembangan kesenian;
    - c. melaksanakan inventarisasi dan dokumentasi kesenian tradisional;
    - d. melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan dan promosi kesenian tradisional;
    - e. melaksanakan penyiapan bahan pemberian rekomendasi pengiriman dan penerimaan delegasi asing di bidang kesenian;
    - f. melaksanakan penyiapan bahan pengendalian prosedur perawatan, pengelolaan dan pengamanan aset atau sarana prasarana kesenian seni;

- g. melaksanakan penyiapan bahan pembinaan kepada para seniman dalam rangka untuk meningkatkan pengembangan seni baik tradisional maupun non tradisional;
- h. menyiapkan bahan kerjasama dan kemitraan dalam rangka pengembangan kesenian;
- i. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Bina Kesenian;
- j. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

## 5. Bidang Pariwisata

- Bidang Pariwisata mempunyai tugas pokok menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan teknis dan penyelenggaraan kebijakan kepariwisataan dan ekonomi kreatif.
- Rincian tugas Bidang Pariwisata :
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Bidang Pariwisata;
  - b. menyelenggarakan penyusunan rencana induk pengelolaan dan pengembangan kepariwisataan dan ekonomi kreatif;
  - c. menyelenggarakan penyusunan bahan kebijakan dan standar pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan, pengembangan kepariwisataan dan ekonomi kreatif;
  - d. mengoordinasikan penyelenggaraan pengembangan destinasi dan pemasaran pariwisata;
  - e. mengoordinasikan upaya pengembangan ekonomi kreatif;
  - f. menyelenggarakan kerjasama dan kemitraan dalam rangka pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif;
  - g. menyelenggarakan pengembangan dan pembinaan sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif;
  - h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan Bidang Pariwisata;
  - i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

- Bidang Pariwisata membawahkan :
  - a. Sub Koordinator Destinasi Wisata
  - b. Sub Koordinator Pengembangan Ekonomi Kreatif; dan
  - c. Sub Koordinator Pemasaran
- **Sub Koordinator Destinasi Wisata** mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis dan pembinaan, pengendalian dan pengembangan destinasi wisata.
- **Rincian tugas Sub Koordinator Destinasi Wisata:**
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Destinasi Wisata;
  - b. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis, pengembangan Objek Daya Tarik Wisata dan Usaha Sarana Wisata;
  - c. melaksanakan penyiapan bahan untuk grand design pengembangan daya tarik wisata;
  - d. melaksanakan pengelolaan dan pembinaan Objek Daya Tarik Wisata
  - e. melaksanakan pengawasan dan pengendalian Objek Daya Tarik Wisata dan Usaha Sarana Wisata;
  - f. menyiapkan bahan rekomendasi pemberian ijin kepariwisataan;
  - g. melaksanakan bimbingan atau pelatihan sumber daya pariwisata;
  - h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Destinasi Wisata;
  - i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- **Sub Koordinator Pengembangan Ekonomi Kreatif** mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis, pembinaan, pengendalian, pemantauan dan pengembangan Ekonomi Kreatif.
- **Rincian tugas Sub Koordinator Pengembangan Ekonomi Kreatif :**
  - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Ekonomi Kreatif;

- b. melaksanakan penyiapan bahan petunjuk teknis, pembinaan, pengawasan dan pengembangan Ekonomi Kreatif;
  - c. melaksanakan penyiapan bahan untuk *grand design* pengembangan ekonomi kreatif;
  - d. melaksanakan fasilitasi dan penyediaan sarana dan prasarana penunjang ekonomi kreatif;
  - e. melaksanakan pembinaan dan bimbingan teknis bagi pelaku ekonomi kreatif;
  - f. melaksanakan penyiapan bahan kerjasama dan kemitraan untuk pengembangan ekonomi kreatif;
  - g. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Ekonomi Kreatif;
  - h. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
  - i. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- **Sub Koordinator Pemasaran** mempunyai tugas pokok melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis, fasilitasi, pembinaan, dan pengembangan pemasaran kepariwisataan.
  - **Rincian tugas Sub Koordinator Pemasaran:**
    - a. melaksanakan penyusunan rencana program kerja Sub Koordinator Pemasaran;
    - b. melaksanakan penyiapan bahan kebijakan teknis, dan pedoman dan penyelenggaraan kerjasama pemasaran kepariwisataan;
    - c. melaksanakan penyiapan bahan penetapan *branding* dan *tagline* pariwisata skala daerah;
    - d. melaksanakan pengembangan sistem informasi pemasaran pariwisata;
    - e. melaksanakan penyiapan penetapan dan pelaksanaan partisipasi dan penyelenggaraan pameran serta *event* seni, budaya dan pariwisata daerah;
    - f. melaksanakan penyusunan bahan kerja sama dan kemitraan untuk pemasaran kepariwisataan;
    - g. melaksanakan pembinaan dan pengembangan pemasaran serta penyuluhan pariwisata;

- h. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan yang berkaitan dengan tugas Sub Koordinator Pemasaran;
- i. melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan
- j. melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas dan fungsinya.

## 6. UPTD

Dalam rangka mewujudkan peningkatan pelayanan kepada masyarakat, Pemerintah Kota Tasikmalaya melalui Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata membentuk UPTD Dadaha melalui Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor 42 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelola Komplek Dadaha Pada Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan Dan Pariwisata Kota Tasikmalaya dengan susunan Organisasi UPTD Pengelola Komplek Dadaha sebagai berikut :

- a. Kepala UPTD;
- b. Kepala Sub Bagian Tata Usaha;
- c. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
- d. Kelompok Jabatan Pelaksana.

UPTD Pengelola Komplek Dadaha mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang Dinas dibidang pengelolaan sarana prasarana olahraga, kepemudaan serta kebudayaan yang terletak di Komplek Dadaha

UPTD Pengelola Komplek Dadaha dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :

- perencanaan kegiatan UPTD;
- penerbitan ijin dan dokumen berkaitan dengan pemanfaatan fasilitas di Komplek Dadaha;
- pengelolaan retribusi atas penggunaan fasilitas - fasilitas di Komplek Dadaha;
- pemeliharaan fasilitas-fasilitas di Komplek Dadaha;
- pengawasan dan pengendalian kegiatan yang memanfaatkan fasilitas-fasilitas di Komplek Dadaha;

- penyelenggaraan ketatausahaan/administrasi UPTD;
- penyelenggaraan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas;
- pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai tugas dan fungsinya

a. Kepala UPTD;

- Kepala UPTD mempunyai tugas pokok memimpin mengoordinasikan dan mengendalikan pelaksanaan tugas UPTD Pengelola Komplek Dadaha dalam bidang pengelolaan sarana prasarana olahraga, kepemudaan serta kebudayaan sesuai dengan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh Kepala Dinas
- Uraian Tugas Kepala UPTD :
  - ❖ mengoordinasikan penyusunan rencana program kerja dan kegiatan UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
  - ❖ menyusun kebijakan teknis operasional UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
  - ❖ melaksanakan pengoordinasian, pembinaan dan pengarahan pelaksanaan kegiatan UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
  - ❖ melaksanakan koordinasi dengan Perangkat Daerah dan atau Unit Kerja lain;
  - ❖ melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas di lingkungan UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
  - ❖ melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan fungsinya.

b. Kepala Sub Bagian Tata Usaha;

- Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan kepegawaian, keuangan, umum, perencanaan, evaluasi dan pelaporan
- Uraian Tugas Sub Bagian Tata Usaha :
  - ❖ menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Tata Usaha;
  - ❖ melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian;

- ❖ melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan;
- ❖ melaksanakan pengelolaan perlengkapan dan kerumahtanggaan;
- ❖ melaksanakan pengelolaan naskah dinas dan kearsipan;
- ❖ melaksanakan pembinaan dan pengembangan ketatalaksanaan;
- ❖ mengoordinasikan penyiapan bahan penyusunan rencana program kerja UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
- ❖ melaksanakan pengolahan data di lingkungan UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
- ❖ mengoordinasikan penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program kerja UPTD Pengelola Komplek Dadaha;
- ❖ melaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait;
- ❖ menyusun laporan pelaksanaan tugas di lingkungan Sub Bagian Tata Usaha;
- ❖ melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala UPTD.

c. Kelompok Jabatan Fungsional; dan

d. Kelompok Jabatan Pelaksana.

Jabatan pelaksana memiliki tugas melaksanakan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan/atau pembangunan di lingkungan UPTD

#### **7. Kelompok Jabatan Fungsional**

- Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian kegiatan dinas sesuai kebutuhan;
- Kelompok jabatan fungsional terdiri atas sejumlah tenaga dan jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahliannya;
- Setiap kelompok dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior;
- Jenis, jenjang dan jumlah jabatan fungsional ditetapkan oleh Walikota berdasarkan kebutuhan dan beban kerja, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## 2.2 Sumber Daya Disporabudpar

Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya memegang peranan penting dalam pelaksanaan otonomi daerah. Dalam rangka mendukung hal tersebut diperlukan sumber daya manusia yang memenuhi kebutuhan, baik dari aspek kualitas maupun kuantitas.

Secara kuantitas jumlah pegawai Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya sampai saat ini dirasakan belum mencukupi, demikian pula dari aspek kualitas dalam hal ini jenjang pendidikan, pegawai Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya yang berpendidikan Strata 2, masih kurang.

### 2.2.1 Sumber Daya Manusia (Pegawai)

Komposisi pegawai Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya per Maret 2022, dapat dilihat berdasarkan tingkat pendidikan pada Tabel 2.1 serta berdasarkan golongan pada Tabel 2.2 dibawah ini :

**Tabel 2.1**  
**Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan di**  
**Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Tahun**  
**2022**

No	Tingkat Pendidikan	Kategori		Jumlah
		PNS	Non PNS	
1	SMP Sederajat			
2	SMA Sederajat	7	1	8
3	D3	3		3
4	S1	21	3	24
5	S2	6		6
6	S3			
<b>T o t a l</b>				<b>41</b>

Sedangkan untuk kondisi di Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya berdasarkan golongan adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.2**  
**Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan di**  
**Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata**  
**Tahun 2022**

No	Golongan	Jumlah
1	Golongan II	8
2	Golongan III	25
3	Golongan IV	4
<b>Total</b>		<b>37</b>

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa kondisi pegawai di Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata berdasar pada golongan adalah didominasi oleh golongan III selanjutnya golongan II kemudian terakhir golongan VI. Kondisi ini menunjukkan bahwa kinerja organisasi di Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata berimbang mengingat kuantitas pegawai yang memadai pada golongan II dan III.

### 2.2.2 Sarana dan Prasarana (Asset)

Perlengkapan yang dimiliki oleh Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya yang merupakan sarana pendukung kerja per Maret 2022 perinciannya dapat dilihat pada Tabel 2.3 di bawah ini :

**Tabel 2.3**  
**Jumlah Sarana dan Prasarana Berdasarkan Kondisi**  
**di Disporabudpar Tahun 2022**

No	Nama Barang	Kondisi		Jumlah
		Baik	Rusak	
1.	Kendaraan Roda 4	√		13
2.	Kendaraan Roda 2	√		15
3.	Laptop / Notebook	√		21
4.	Komputer Desktop	√		9
5.	Mesin Tik	√		2
6.	Faxmile	√		2
7.	Brankas	√		1
8.	Printer	√		29
9.	Scanner	√		2
10.	Kamera	√		8
11.	Layar projector	√		8
12.	Projector	√		3
13.	Handycam	√		1
14.	Pesawat Telpon	√		2
15.	Filling Cabinet	√		29
16.	Filling Cabinet kayu	√		1
17.	Kursi sice / tamu	√		2

No	Nama Barang	Kondisi		Jumlah
		Baik	Rusak	
18.	Kursi Lipat	√		285
19.	Lemari gantung arsip	√		2
20.	Lemari Kaca	√		1
21.	Sound System	√		7
22.	Papan Pengumuman/ data kepegawaian	√		1
23.	Mesin potong rumput	√		14
24.	Televisi	√		5
25.	Radio tape	√		1
26.	Dispenser	√		3
27.	Jam Dinding	√		5
28.	Tabung gas	√		2
29.	Kompor gas	√		1
30.	Magic Com	√		1
31.	Meja Biro	√		6
32.	Meja ½ Biro	√		20
33.	Meja staf	√		18
34.	Meja Pendamping	√		2
35.	Meja Komputer	√		2
36.	Kursi staf	√		18

No	Nama Barang	Kondisi		Jumlah
		Baik	Rusak	
37.	Kursi Kerja Eselon II	√		1
38.	Meja Kerja Eselon III	√		6
39.	Kursi Kerja Eselon IV	√		11
40.	Kursi Lipat	√		67
41.	Rak Penyimpan Buku	√		2
42.	Kipas Angin	√		1
43.	Meja rapat	√		1
44.	Kursi rapat	√		18
45.	UPS stabilisator	√		1
46.	Wireless amplifier	√		1
47.	Papan pengumuman	√		5
48.	White board	√		2
49.	Gorden		√	1
50.	Partisi ruangan	√		1
51.	Server	√		1
52.	Modem	√		1
53.	Mic conperance	√		3
54.	Pemadam Kebakaran	√		1
55.	Lambang garuda	√		1

No	Nama Barang	Kondisi		Jumlah
		Baik	Rusak	
56.	Gambar presiden/wapres	√		2
57.	AC split	√		31
58.	Rak piring	√		1
59.	Tong sampah	√		6
60.	Video Tron	√		1
61.	Gitar	√		2
62.	Bass	√		1
63.	Drum	√		1
64.	Keyboard	√		1
65.	Sign Board/Huruf Timbul	√		1
66.	CCTV	√		6

Dari daftar sarana dan prasarana di Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata dapat disimpulkan bahwa dinas memiliki fasilitas sarana dan prasarana memadai walaupun masih terdapat beberapa kekurangan pada bidang-bidang tertentu, misalkan tidak terdapat mobil operasional penumpang, mengingat Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata memiliki banyak stakeholder.

### 2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai evaluasi lima tahun periode Renstra Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata 2018-2022, berbagai program dan kegiatan telah berhasil dilaksanakan oleh Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya dengan alokasi anggaran berasal dari berbagai sumber pendanaan.

Secara garis besar capaian kinerja Renstra periode 2018-2022 dibagi kedalam 2 (dua) bagian besar. Tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah terlihat berbeda eksplisit dalam nomenklatur program, kegiatan, sub kegiatan dan indikator:

- a. Tahun 2018-2020 (Permendagri no. 54 Tahun 2010);
- b. Tahun 2020-2022 (Permendagri Nomor 86 Tahun 2017).

Pada Tabel 2.4a disajikan data capaian program dan kegiatan tahun 2018-2020, selanjutnya tabel 2.4b menyajikan data capaian program dan kegiatan tahun 2021. Data alokasi anggaran sumber daya pendukung terhadap kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya selengkapnya dapat dilihat pada Tabel 2.5.

**Tabel 2.4a**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata**  
**Kota Tasikmalaya Tahun 2018-2020**

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>I</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>										
1	Jumlah materai dan jasa hantaran yang disediakan	Buah / Paket	2	2	2	2	2	2	100	100	100
2	Jumlah waktu penyediaan jasa telepon, air, listrik dan jasa layanan internet	Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100
3	Jumlah kendaraan roda empat dan bangunan kantor yang diasuransikan	Unit	20	21	21	20	21	21	100	100	100
4	Jumlah unit kendaraan yang memperoleh perpanjangan PKB, STNK dan KIR	Unit	17	17	17	17	17	17	100	100	100
5	Jumlah jenis perlengkapan dan jumlah waktu penyediaan jasa kebersihan	Jenis / Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100
6	Jumlah jenis alat tulis kantor yang disediakan	Jenis	25	15	15	25	15	15	100	100	100

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
7	Jumlah waktu penyediaan barang cetakan, penggandaan dan penjilidan	Bulan	12	13	13	12	13	13	100	100	100
8	Jumlah jenis komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	Jenis	7,4	21	21	7,4	21	21	100	100	100
9	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jenis	4,2	8	8	4,2	8	8	100	100	100
10	Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang disediakan	Jenis	3	1	1	3	1	1	100	100	100
11	Jumlah waktu penyediaan bahan bacaan dan iklan media massa	Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100
12	Jumlah waktu penyediaan makan dan minum harian, rapat dan jamuan tamu	Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100
13	Jumlah waktu penyediaan anggaran rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100
14	Jumlah waktu penyediaan jasa keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Bulan	12	12	12	12	12	12	100	100	100

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
15	Jumlah paket penyediaan jasa peningkatan pelayanan pegawai	Paket	1	12	12	1	12	12	100	100	100
<b>II</b>	<b>Persentase pemenuhan sarana prasarana aparatur sesuai standar</b>										
16	Jumlah unit kendaraan dinas jabatan yang disediakan	Unit									
17	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang Disediakan	Unit	1	1	3	1	1	3	100	100	100
18	Jumlah unit meubelair kantor yang disediakan	Unit	4	2	2	4	2	2	100	100	100
19	Jumlah paket pemeliharaan gedung kantor	Unit	1	1	1	1	1	1	100	100	100
20	Jumlah unit mobil jabatan yang dipelihara secara rutin / berkala	Unit	5	5	5	5	5	5	100	100	100
21	Jumlah unit kendaraan dinas / operasional yang dipelihara secara rutin / berkala	Unit	12	11	11	12	11	11	100	100	100
22	Jumlah unit peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara secara rutin / berkala	Unit	18	21	21	18	21	21	100	100	100

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
23	Jumlah kegiatan pada kegiatan tasik fair dan event-event lainnya	Keg	2	2	0	2	2	0	100	100	100
24	Jumlah unit peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Unit	6	3	6	6	3	6	100	100	100
<b>III</b>	<b>Persentase pemenuhan sarana disiplin aparatur</b>										
25	Jumlah Pakaian Hari Tertentu yang disediakan	Potong			45			45			100
<b>IV</b>	<b>Capaian hasil evaluasi SAKIP perangkat daerah</b>										
26	Jumlah ASN/Pegawai yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Org		35		0	35		100	100	
<b>V</b>	<b>Capaian hasil evaluasi SAKIP perangkat daerah</b>										

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
27	Jumlah laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
28	Jumlah pelaporan keuangan semesteran sesuai SAP	Dok	1	2	2	1	2	2	100	100	100
29	Jumlah pelaporan keuangan akhir tahun sesuai SAP	Dok	1	2	2	1	2	2	100	100	100
30	Jumlah Pelaporan barang Semesteran sesuai SAP	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
31	Jumlah Pelaporan barang Akhir Tahun sesuai SAP	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
<b>VI</b>	<b>Capaian keselarasan Renstra PD terhadap RPJMD</b>										
32	Jumlah rencana kerja yang disusun	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
33	Jumlah Dokumen Renstra yang disusun	Dok	1			1			100		
<b>VII</b>	<b>Capaian keselarasan Renstra PD terhadap RPJMD</b>										

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
34	Jumlah laporan yang disusun serta koordinasi pelaksanaan perencanaan program dan kegiatan	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
35	Jumlah laporan yang disusun serta koordinasi pelaksanaan perencanaan program dan kegiatan	Dok	1	1	1	1	1	1	100	100	100
<b>IX</b>	<b>Capaian peran serta organisasi kepemudaan yang dibina</b>										
36	Jumlah Putra Putri Terbaik Yang Terpilih Sebagai Pasukan Pengibar Bendera Pusaka Tingkat Kota.	Org	50	38	6	50	38	6	100	100	100
37	Jumlah orang hasil Seleksi Calon Peserta Pertukaran Pemuda Kota Tasikmalaya	Org		7			7			100	
38	Jumlah orang hasil Seleksi Pemuda Pelopor Tingkat Jawa Barat dan Tingkat Nasional	Org									
39	Jumlah Kelompok yang terbina.	Klp	20	20	40	20	20	40	100	100	100

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
40	Jumlah dokumen data aktual potensi kepemudaan dan olahraga Kota Tasikmalaya yang aktual	Dok		1			1			100	
<b>X</b>	<b>Capaian program wirausaha baru bidang pariwisata</b>										
41	Jumlah Wirausaha Baru Sub Sektor Ekonomi Kreatif dan Jasa Usaha Pariwisata yang dibina.	Org	100			100			100		
<b>XI</b>	<b>Capaian Pembinaan Cabor yang berprestasi propinsi</b>										
42	Jumlah Kegiatan Senam Lansia Yang Dilaksanakan Dengan Peserta Perwakilan dari 10 Kecamatan	Cabor/Klp	1	10	6	1	10	6	100	100	100
43	Jumlah kelompok terfasilitasi dalam rangka kegiatan olahraga kemasyarakatan, tradisional, modern, dan pembentukan FORMI.	Kali	10	1		10	1		100	100	

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
44	Jumlah Keikutsertaan cabang olahraga dalam Pekan Olahraga Pesantren Pesantren	Kali	4			4			100		
45	Jumlah Keikutsertaan cabang olahraga dalam POPDA	Kali	4	1	1	4	1	1	100	100	100
<b>XII</b>	<b>Persentase peningkatan sarpras olahraga</b>										
46	Jumlah paket pemeliharaan dan penataan di Kawasan Dadaha.	Paket	1			1			100		
47	Jumlah Paket Renovasi Sarana dan Prasarana Olahraga	Paket	10	5		10	5		100	100	
48	Jumlah Sarana Prasarana Olahraga yang disediakan.	Paket	9			9			100		
49	Penyelenggaraan Unit Pelaksana Teknis Komplek Dadaha	Paket		1	1		1	1		100	100
<b>XIII</b>	<b>Persentase Benda, Situs dan kawasan cagar budaya yang dilestarikan</b>										

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
50	Jumlah Dokumen DED Sarana Seni Budaya yang dibuat	Dok									
51	Jumlah Benda / Diduga Cagar Budaya yang dipelihara	Dok	5	4	1	5	4	1	100	100	100
52	Jumlah pelaku seni dan budaya yang dibina.	Dok		50	70		50	70		100	100
<b>XIV</b>	<b>Persentase pembinaan dan pengembangan terhadap group kesenian</b>										
53	Jumlah kelompok/org yang ikut serta dalam event apresiasi / Gelar Budaya di dalam dan luar daerah (TOF, Akhir Tahun, APEKSI, MTQ, Penyambutan Tamu, Helaran, Pagelaran Seni Budaya).	Grup	15	15	40	15	15	40	100	100	100
54	Jumlah sarana seni budaya yang diadakan.	Dok	1	1		1	1		100	100	
<b>XV</b>	<b>Jumlah kunjungan wisata</b>										

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
55	Jumlah paket pengadaan yang disediakan untuk TOF (Bahan Pakai Habis, Barang Material, Dekorasi dan Design, Peralatan dan Perlengkapan dan Pakaian Khusus Hari Tertentu)	Paket	5	5		5	5		100	100	
56	Jumlah keikutsertaan dalam pameran pariwisata	Kali	1	2		1	2		100	100	
57	Jumlah jenis media promosi yang dibuat.	Jenis Media Promosi	4	4		4	4		100	100	
58	Jumlah Aplikasi Manajemen Sistem Informasi Kepariwisata yang dikembangkan	Unit		1			1			100	
59	Jumlah Karya Cipta Brand Image Kepariwisata yang dihasilkan.	Buah									
60	Jumlah pelaku usaha yang terbina sertifikasi kuliner halal	Pelaku Usaha		10			10			100	
61	Jumlah dokumen data aktual potensi wisata Kota Tasikmalaya	Dok		1			1			100	

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
<b>XVI</b>	<b>Capaian pengembangan destinasi pariwisata (Lokasi wisata dan event destinasi)</b>										
62	Jumlah Objek/destinasi Wisata yang dipelihara.	Destinasi	1	1	1	1	1	1	100	100	100
63	Jumlah regulasi yang disusun berupa Revisi Rencana Induk Pariwisata Daerah (RIPARDA)	Dok		1	0		1	0		100	100
64	Jumlah Dokumen DED Objek Wisata yang dibuat.	Dok									
65	Jumlah Kampung / Desa Wisata yang dikembangkan.	Lokasi		1	1		1	1		100	100
66	Jumlah sarpras yang dibangun/dikembangkan	Unit		2	2		2	2		100	100
67	Tersedianya rambu papan petunjuk , pedestrian dan gapura	Paket			2			2			100
68	Jumlah peserta pelatihan	Org			80			80			100
<b>XVII</b>	<b>Capaian wirausaha baru ekonomi kreatif pariwisata</b>										

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-			Realisasi Capaian Tahun ke-			Rasio Capaian pada Tahun ke-		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
69	Jumlah masyarakat yang mengikuti gerakan kepedulian masyarakat Kota Tasikmalaya terhadap keberadaan objek destinasi wisata	Org	3	25		3	25		100	100	
70	Jumlah SDM kepariwisataan yang mengikuti pelatihan.	Org		50	98		50	98		100	100
71	Jumlah pemangku kepentingan di Bidang Kepariwisata yang diberikan partisipasi.	Org/Klp		10	10		10	10		100	100
<b>XVIII</b>	<b>Persentase program wirausaha baru bidang pariwisata</b>										
72	Jumlah Wirausaha Baru Sub Sektor Ekonomi Kreatif dan Jasa Usaha Pariwisata yang dibina.	Org		100	1		100	1		100	100

**Tabel 2.4b**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan**  
**Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata**  
**Kota Tasikmalaya Tahun 2021**

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
<b>A</b>	<b>Capaian SAKIP Perangkat Daerah</b>				
<b>I</b>	<b>Persentase konsistensi perencanaan dan capaian kinerja perangkat daerah</b>	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>
1	Jumlah dokumen hasil Forum Perangkat Daerah/musrenbang  Jumlah dokumen rencana kerja  Jumlah laporan hasil koordinasi dan sinkronisasi perencanaan perangkat daerah tingkat daerah, provinsi dan pusat	Dokumen	3	3	100%
2	Jumlah Dokumen RKA	Dokumen	1	1	100%
3	Jumlah Dokumen Perubahan RKA	Dokumen	1	1	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
4	Jumlah dokumen evaluasi dan Pelaporan triwulanan  Jumlah Dokumen LPPD Jumlah dokumen hasil Pengukuran kinerja  Jumlah dokumen profil Perangkat Daerah  Jumlah laporan kinerja instansi pemerintah  Jumlah laporan penyelenggaraan Sistem Pengendalian Internal Perangkat Daerah	Dokumen	5	5	100%
<b>II</b>	<b>Jumlah dokumen akuntabilitas pelaporan pengelolaan keuangan dan barang perangkat daerah</b>	<b>Dokumen</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>
5	Jumlah bulan pembayaran gaji dan tunjangan	Bulan	13	13	100%
6	Dokumen laporan keuangan akhir tahun	Dokumen	1	1	100%
7	Jumlah laporan keuangan semesteran	Dokumen	1	1	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
<b>III</b>	<b>Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Kelengkapan Pelayanan Administrasi</b>	<b>Bulan</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>
8	Jumlah barang milik daerah yang diamankan	Unit	6	6	100%
9	Jumlah laporan barang semesteran dan tahunan	Dokumen	2	2	100%
<b>IV</b>	<b>Jumlah Pemenuhan Kelengkapan Kepegawaian</b>	<b>Stel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>
10	Jumlah Pakaian Dinas	Buah	0	0	100%
11	Jumlah ASN Yang Mengikuti	Orang	0	0	100%
<b>V</b>	<b>Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Kelengkapan Pelayanan Administrasi</b>	<b>Bulan</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>
12	Jumlah komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Buah	20	20	100%
13	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor	Unit	10	10	100%
14	Jumlah peralatan rumah tangga	Buah	0	0	100%
15	Jumlah Bahan Logistik Kantor	Paket	1	1	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
16	Jumlah barang cetakan; Jumlah penggandaan; Jumlah penjiilidan	Buah	30	30	100%
17	Jumlah penyediaan bahan bacaan; Jumlah iklan media massa	Buah	100	100	100%
18	Jumlah alat tulis kantor dan bahan/material lainnya	Buah	25	25	100%
19	Jumlah makan dan minum rapat dan jamuan tamu; Jumlah makan dan minum harian	Boks	2833	2833	100%
20	Jumlah laporan hasil rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Kali	100	100	100%
21	Jumlah SPBE pada SKPD	Buah	0	0	100%
<b>VI</b>	<b>Jumlah Kelengkapan Barang Milik Daerah</b>	<b>Unit</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>100%</b>
22	Jumlah meubelair kantor	Unit	0	0	100%
23	Jumlah peralatan dan mesin kantor	Unit	21	21	100%
24	Jumlah gedung	Gedung	0	0	100%
25	Jumlah perlengkapan gedung kantor	Unit	0	0	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
<b>VII</b>	<b>Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Kelengkapan Pelayanan Administrasi</b>	<b>Bulan</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>
26	Jumlah materai dan buku cek	Buah	140	140	100%
27	Jumlah jasa telepon, listrik dan jasa layanan internet	Bulan	12	12	100%
28	Jumlah jasa pelayanan umum	Bulan	12	12	100%
<b>VIII</b>	<b>Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Kelengkapan Pelayanan Administrasi</b>	<b>Bulan</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>
29	Jumlah frekuensi pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas jabatan	Unit	5	5	100%
30	Jumlah frekuensi pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas operasional / lapangan	Unit	17	17	100%
31	Jumlah meubelair yang dipelihara	Kali	0	0	100%
32	Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara	Unit	9	9	100%
33	Jumlah gedung dan bangunan yang dipelihara/rehab	Unit	1	1	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
34	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang dipelihara	Unit	5	5	100%
<b>IX</b>	<b>Jumlah dokumen penataan organisasi</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>
35	Jumlah SOP yang disusun	Dokumen	1	1	100%
36	Jumlah Dokumen Reformasi Birokrasi dan ZI	Dokumen	1	1	100%
37	Jumlah Dokumen Indeks Kepuasan Masyarakat	Dokumen	1	1	100%
<b>B</b>	<b>Persentase Pemuda / OKP yang dibina</b>	<b>%</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>100%</b>
<b>X</b>	<b>Jumlah OKP terbina</b>	<b>Orang</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>100%</b>
38	Jumlah Paskibraka	Orang	35	35	100%
<b>XI</b>	<b>Jumlah OKP terbina</b>	<b>Kelompok</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>100%</b>
39	Jumlah OKP Terbina	Kelompok	21	21	100%
<b>C</b>	<b>Persentase Prestasi Olahraga Tingkat Provinsi</b>	<b>%</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>
<b>XII</b>	<b>Jumlah Realisasi Pemenuhan Kebutuhan UPTD PKD</b>	<b>Bulan</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100%</b>

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
40	Jumlah Bulan Pemenuhan Kebutuhan UPTD PKD	Bulan	12	12	100%
<b>XIII</b>	<b>Jumlah pelaksanaan/keikutsertaan dalam kejuaraan olahraga</b>	<b>Event</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>
41	Jumlah penyelenggaraan olahraga single/multi event tingkat kota.	Event	1	1	100%
42	Jumlah keikutsertaan dalam event kejuaraan daerah (Popwilda, POPDA, Peparpeda, BK Porda, PORTA, Peparpa, Peparpenas, Gubernur Cup, Invitasi Oltrad, Invitasi Pasanggih Pencaksilat, Antar Sentra/Club)	Event	2	2	100%
<b>XIV</b>	<b>Persentase Peningkatan SDM Keolahragaan Yang Diberikan Pengembangan</b>	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>
43	Jumlah SDM Keolahragaan yang diberi penghargaan	Orang	20	20	100%
44	Jumlah organisasi olahraga dibina	Kelompok	3	3	100%
45	Jumlah organisasi olahraga dibina	Kelompok	3	3	100%
<b>XV</b>	<b>Persentase Peningkatan SDM Keolahragaan Terbina</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
46	Jumlah kelompok terfasilitasi dalam rangka kegiatan olahraga kemasyarakatan, tradisional, modern, lansia, pesantren.	Kelompok	1	1	100%
<b>D</b>	<b>Persentase pembinaan dan pengembangan seni budaya</b>	<b>%</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>
<b>XVI</b>	<b>Jumlah pelaksanaan pembinaan seni budaya yang dilaksanakan</b>	<b>Kali</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>
47	Jumlah Stakeholder Dalam Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Lembaga	3	3	100%
<b>E</b>	<b>Persentase Pengembangan Kebudayaan</b>	<b>%</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>100%</b>
<b>XVII</b>	<b>Jumlah pelaku seni dan budaya terbina</b>	<b>Paket</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
48	Jumlah sarana seni dan budaya yang diadakan	Paket	1	1	100%
<b>XVIII</b>	<b>Jumlah pelaku seni dan budaya terbina</b>	<b>Orang</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>
49	Jumlah pelaku seni dan budaya yang diberi penghargaan	Orang	10	10	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
<b>F</b>	<b>Persentase pembinaan dan pengembangan seni budaya</b>	<b>%</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>
<b>XIX</b>	<b>Jumlah pelaksanaan pembinaan seni budaya yang dilaksanakan</b>	<b>Kali</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>
50	Jumlah kelompok yang ikut serta dalam event apresiasi seni / Gelar Budaya di dalam dan luar daerah (TOF, Akhir Tahun, Pengiriman Misi Kesenian, Penyambutan Tamu, Pentas Seni Budaya).	Orang	50	50	100%
<b>G</b>	<b>Persentase sejarah lokal yang dilestarikan</b>	<b>%</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>
<b>XX</b>	<b>Persentase sejarah lokal yang dilestarikan</b>	<b>%</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>
51	Jumlah kajian sejarah	Dokumen	1	1	100%
					100%
<b>H</b>	<b>Persentase cagar budaya yang dilestarikan</b>	<b>%</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>100%</b>
<b>XXI</b>	<b>Jumlah cagar budaya terpelihara</b>	<b>CB</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
52	Jumlah benda yang diduga cagar budaya / benda cagar budaya yang dipelihara	CB	4	4	100%
<b>I</b>	<b>Persentase peningkatan daya tarik destinasi pariwisata</b>	<b>%</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>100%</b>
<b>XXII</b>	<b>Jumlah destinasi pariwisata yang di kelola</b>	<b>Destinasi</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
53	Jumlah destinasi pariwisata yang di pelihara	Destinasi	1	1	100%
54	Jumlah destinasi pariwisata yang di pelihara	Destinasi	1	1	100%
<b>J</b>	<b>Jumlah kunjungan wisata</b>	<b>Orang</b>	<b>430560</b>	<b>430560</b>	<b>100%</b>
<b>XXIII</b>	<b>Terpromosikannya Potensi Pariwisata Kota di dalam dan luar negeri</b>	<b>%</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>
55	Jumlah event TOF Jumlah media promosi yang dibuat Jumlah pameran pariwisata	Event Media Promosi Event	7	7	100%

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun-	Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
			2021	2021	2021
K	Persentase sumber daya pariwisata dan ekonomi kreatif yang terampil	%	41	41	100%
XXIV	Jumlah pelaku pariwisata yang trampil	Orang	284	284	100%
56	Jumlah peserta terpilih dalam event kreatif mojang jajaka Jumlah SDM kepariwisataan yang di latih	Orang	284	284	100%
57	Jumlah stakeholder yang	Orang	20	20	100%
XXV	Jumlah pelaku pariwisata dan ekonomi kreatif yang terampil	Orang	150	150	100%
58	Jumlah wirausaha baru sub sektor ekonomi kreatif dan usaha pariwisata yang dibina	Orang	150	150	100%

**Tabel 2.5a**  
**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan**  
**Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya**  
**Tahun 2018 – 2020**

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.199.950.000	690.339.670	615.550.000	1.143.362.095	653.715.849	591.479.030	95,28%	94,69%	96,09%	835.279.890	95%
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	738.065.000	411.700.000	505.240.000	734.430.718	396.122.500	501.261.250	99,51%	96,22%	99,21%	551.668.333	98%
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		20.000.000			19.888.000			99,44%		20.000.000	99%
Program Peningkatan Disiplin Aparatur			8.000.000			7.920.000			99,00%	8.000.000	99%
Program Peningkatan Pengembangan Sistem	20.000.000	93.050.000	70.250.000	19.927.000	89.254.240	70.024.500	99,64%	95,92%	99,68%	61.100.000	98%

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan											
Program Perencanaan Kerja	20.000.000	116.500.000	66.000.000	19.490.000	112.967.115	65.747.500	97,45%	96,97%	99,62%	67.500.000	98%
Program Pengelolaan Kekayaan Budaya	50.000.000	678.644.800		49.415.500	672.507.260		98,83%	99,10%		364.322.400	99%
Program Pengelolaan Keragaman Budaya	1.156.287.380	537.452.500		1.111.762.050	535.042.100		96,15%	99,55%		846.869.940	98%
Program Perencanaan Pembangunan Daerah	110.000.000			109.496.213			99,54%			110.000.000	100%
Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	1.337.000.000	1.122.250.700	731.501.000	1.318.990.300	1.110.417.877	706.984.750	98,65%	98,95%	96,65%	1.063.583.900	98%
Program Peningkatan Upaya Penumbuhan Kewirausahaan dan Kecakapan Hidup Pemuda	437.335.000			376.291.955			86,04%			437.335.000	86%

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Program Pembinaan dan Pemasarakatan Olahraga	275.000.000	680.794.275	479.000.000	271.673.150	580.952.445	472.403.300	98,79%	85,33%	98,62%	478.264.758	94%
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Olahraga	1.937.800.000	3.365.088.500		1.892.455.700	3.294.993.229		97,66%	97,92%		2.651.444.250	98%
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga			932.254.400			906.083.934			97,19%	932.254.400	97%
Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata	795.000.000	618.266.250		758.202.877	605.900.889		95,37%	98,00%		706.633.125	97%
Program Pengembangan Destinasi Pariwisata	50.000.000	2.140.940.000	1.760.782.900	49.994.000	2.040.249.640	1.683.632.000	99,99%	95,30%	95,62%	1.317.240.967	97%
Program Pengembangan Kemitraan	281.500.000	211.509.400	133.980.000	279.678.640	196.405.463	128.890.000	99,35%	92,86%	96,20%	208.996.467	96%
Program Pencetakan Wirausaha Baru		267.223.400	55.300.000		263.697.970	54.944.000		98,68%	99,36%	161.261.700	99%

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-			Realisasi Anggaran pada Tahun ke-			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-			Rata-rata Pertumbuhan	
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
Bidang Kepariwisata											
Program Peningkatan Pelayanan Publik		5.000.000	1.000.000		4.957.500	1.000.000		99,15%	100,00%	3.000.000	100%

**Tabel 2.5b**  
**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan**  
**Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya**  
**Tahun 2021 – 2022**

Uraian	Anggaran pada Tahun ke-	Realisasi Anggaran pada Tahun ke-	Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-	Rata-rata Pertumbuhan	
	2021	2021	2021	Anggaran	Realisasi
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.810.367.730	5.728.822.129	98,60%	5.810.367.730	98,60%
Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	2.018.000.000	2.011.745.100	99,69%	2.018.000.000	99,69%
Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	5.080.176.000	5.046.349.681	99,33%	5.080.176.000	99,33%
Program Pengembangan Kesenian Tradisional	313.330.000	308.571.500	98,48%	313.330.000	98,48%

Program Pengembangan Kebudayaan	1.202.075.160	1.192.142.284	99,17%	1.202.075.160	99,17%
Program Pembinaan Sejarah	40.000.000	40.000.000	100,00%	40.000.000	100,00%
Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya	85.763.080	77.710.150	90,61%	85.763.080	90,61%
Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	479.499.838	475.463.950	99,16%	479.499.838	99,16%
Program Pemasaran Pariwisata	365.932.285	361.245.055	98,72%	365.932.285	98,72%
Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	1.106.957.008	1.093.570.092	98,79%	1.106.957.008	98,79%

## **2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya**

Untuk melaksanakan pengembangan pelayanan pada Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya selama periode lima tahun kedepan banyak aspek yang menjadi penunjang dan penghambat terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya. Disamping kondisi internal organisasi berupa sumber daya manusia, kelengkapan sarana prasarana, juga faktor eksternal seperti ketersediaan regulasi mempunyai implikasi bagi pengembangan pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya.

### **2.4.1 Tantangan**

Aspek yang menjadi faktor tantangan terhadap kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya. Tantangan yang muncul dari luar (eksternal) dapat dipengaruhi oleh Akulturasi Budaya, Fluktuasi perekonomian yang tidak menentu, Pendapatan masyarakat yang masih rendah, Sadar wisata masyarakat masih rendah, Adanya persaingan pelaku usaha pariwisata yang tidak sehat, Antara permintaan dan penyediaan sarana Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata belum seimbang, Pembangunan dan peningkatan sarana prasarana olahraga dan pemuda, Optimalisasi pengelolaan objek wisata pariwisata melalui kerjasama dengan pengelola perusahaan travel, PHRI dan agen wisata, Pelestarian dan pengembangan potensi seni budaya berbasis kearifan lokal, Pengembangan destinasi wisata (Wisata alam, wisata kuliner, wisata belanja, dll). Sehingga dari aspek-aspek tersebut mengerucut pada tantangan berikut:

No	Urusan	Tantangan (Eksternal)
1	Kepemudaan dan Olahraga	<p>Masih rendahnya tingkat peran serta pemuda karena kurang kapabilitas dan daya saing.</p> <p>Masih rendahnya pencapaian dan kesadaran akan pentingnya olahraga (rekreasi, prestasi &amp; edukasi)</p>
2	Kebudayaan	<p>Karakter pelaku seni budaya yang idealis, kuat dan heterogen.</p> <p>Kesadaran akan pelestarian nilai sejarah dan cagar budaya masih rendah.</p>
3	Pariwisata	<p>Kurangnya destinasi pariwisata unggulan</p> <p>Belum optimalnya peran dan fungsi stakeholder dalam pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif</p> <p>Masih rendahnya kesadaran masyarakat tentang kepariwisataan (sapta pesona; aman, tertib, bersih, sejuk, indah, ramah tamah dan kenangan).</p>

No	Urusan	Tantangan (Eksternal)
		Pemasaran pariwisata digital belum optimal

### 2.4.2 Peluang

Faktor-faktor yang mempengaruhi peluang terhadap pencapaian visi, misi, sasaran dan tujuan organisasi, yang muncul dari luar (eksternal) yaitu: Adanya Kerja sama penta helix antara Academic, Business, Community, Government dan Media; Adanya Peran serta masyarakat, swasta dalam bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata dan Terdapatnya potensi seni dan budaya, objek dan daya tarik wisata serta potensi kepemudaan dan keolahragaan. Sehingga dari faktor tersebut dapat dirumuskan menjadi peluang sebagai berikut:

No	Urusan	Peluang (Eksternal)
1	Kepemudaan dan Olahraga	Kuantitas pemuda dengan potensi tinggi.
		Kuantitas potensi sumber daya keolahragaan yang tinggi.

<b>No</b>	<b>Urusan</b>	<b>Peluang (Eksternal)</b>
2	Kebudayaan	Kualitas pelaku seni budaya yang kreatif. Terdapat banyak sumber daya yang memiliki nilai sejarah dan budaya.
3	Pariwisata	Adanya sarana dan prasarana pendukung akomodasi pariwisata yang memadai Adanya potensi peningkatan peran serta masyarakat dan swasta dalam pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif Luasnya segmentasi pemasaran pariwisata dan ekonomi kreatif

## BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

### 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya terutama dalam pelayanan terhadap masyarakat Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata fokus menyelesaikan permasalahan dan isu-isu strategis sebagai berikut:

#### A. Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Permasalahan:

1. Kurang berkembangnya kapasitas dan kapabilitas pemuda;

Isu Strategis:

2. Belum optimalnya pengembangan peningkatan kapasitas dan kapabilitas pemuda.

Perkembangan kapasitas dan kapabilitas pemuda Kota Tasikmalaya, ditinjau dari perspektif peran serta dalam kegiatan dan perolehan prestasi tingkat provinsi, masih rendah. Data Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata dalam 3 tahun terakhir memperlihatkan konsistensi pencapaian prestasi organisasi kepemudaan (OKP) Kota Tasikmalaya di tingkat provinsi rata-rata tiap tahunnya tidak lebih dari 3 OKP (Pamoka, Paskibraka dan Pramuka).

- Belum optimalnya pencapaian keolahragaan (rekreasi, prestasi dan edukasi).

Isu Strategis:

1. Pencapaian target keolahragaan tidak signifikan (rekreasi, prestasi dan edukasi).

Pencapaian keolahragaan (rekreasi, prestasi dan edukasi) pun belum sesuai ekspektasi target perencanaan. Capaian indikator kinerja tahun 2019 menunjukkan bahwa hanya 83,33% dari target 85%.

#### B. Bidang Kebudayaan

Permasalahan:

- Fasilitasi pengembangan para pelaku seni budaya yang belum merata;

Isu Strategis:

1. Sarana prasarana kebudayaan belum mampu mengakomodasi pengembangan seluruh pelaku seni budaya.

Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata mencatat terdapat 192 seniman budayawan yang tergabung dalam sanggar/ kelompok seni/ grup musik. Nilai tersebut dikali jumlah anggota yang dimiliki oleh masing-masing sanggar/ kelompok seni/ grup musik.

Dikarenakan pembagian prioritas anggaran, untuk membina dan memfasilitasi jumlah sanggar/ kelompok seni/ grup musik yang cukup banyak tersebut tidak dapat dilaksanakan dalam satu tahun. Oleh sebab itu, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata merencanakan mem-*breakdown* pembinaan tersebut selama 4 tahun atau 1 (Satu) periode Renstra yang berdasar RPD ini.

Dalam perjalanannya, tentu banyak dari para seniman budayawan belum mengetahui pembagian waktu pembinaan tersebut. Hingga akhirnya menimbulkan tantangan tersendiri yang harus dihadapi dan diselesaikan.

Permasalahan:

2. Pelestarian nilai sejarah dan cagar budaya lokal yang belum seluruhnya tergali dan terdokumentasi.

Isu Strategis:

3. Kurang optimalnya perhatian terhadap pelestarian nilai sejarah dan cagar budaya lokal.

Undang-Undang Pemajuan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2017 menyatakan terdapat 11 Objek Pemajuan Kebudayaan (OPK) yang harus dilestarikan dan dipelihara, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata menginventarisasi bahwa Kota Tasikmalaya memiliki 69 OPK. Pendokumentasian OKP adalah salah satu bentuk pelestarian yang belum dilaksanakan secara optimal. Dari jumlah 69 OPK tersebut, baru 1 yang sudah dicatat dan dibukukan pada tahun 2019. Sehingga, masih banyak OPK lain yang harus segera mendapatkan perhatian.

#### C. Bidang Pariwisata

Permasalahan:

1. Kurangnya objek dan daya tarik wisata unggulan  
Dokumen Perencanaan Pengembangan Pariwisata Daerah mencatat 49 Objek Wisata di Kota Tasikmalaya dengan rincian sebagai berikut:

No.	Nama Objek Wisata	Klasifikasi Objek Wisata	Lokasi
1	1. Makam Syekh Abdul Ghorib	Wisata Budaya	Kel. Gunung Gede Kecamatan Kawalu
	2. Air Tanjung	Wisata Alam	Jl. Air Tanjung-Tasikmalaya
	3. Bordir Kawalu	Wisata Minat Khusus	Jl. Perintis Kemerdekaan, Karsamenak
	4. Kampung Salapan	Wisata Alam	Jl. Syekh Abdul Muhyi
	( Hutan Urug)		
	- Gua Sarongge		
	- Curug Sawidak		
	- Puncak Nangela		
	- Cadas Ngampar		
	5. Bukit Lestari	Wisata Alam	RT 03 RW 03 Kel. Leuwiliang
	6. Arung Jeram Sungai Ciwulan	Wisata Alam	Jl. Syekh Abdul Muhyi
	7. Dalem Patuakan	Wisata Budaya	Tanjung 02/04
	8. Makam Guning Saena	Wisata Budaya	Citamiang 06/08
	9. Tugu Istiwa	Wisata Budaya	Citamiang 02/08
10. Makam H.M. Bakri	Wisata Budaya	Citamiang 02/08	
11. Makam Eyang Ciseeng/ Cakranungrat	Wisata Budaya	Babakan Arsi 03/06	
12. Makam H. Hasan	Wisata Budaya	Babakan Peundeuy 007	
13. Makam Gn. Subang	Wisata Budaya	Cilamajang, Kawalu	
14. Makam Eyang Patinggi	Wisata Budaya	Leuwiliang, Kawalu	
2	1. Situ Cibeureum	Wisata Alam	Kel. Tamanjaya Kec. Tamansari
	2. Kelom Gelis	Wisata Minat Khusus	Kp. Gobras Kel. Sukahurip
	3. Curug Tonjong	Wisata Alam	Kel. Setiawargi
	4. Situ Malingping	Wisata Alam	Kel. Tamanjaya
	5. Situ Cipajaran	Wisata Alam	Kel.Murgasari
	6. Makam Situ Malingping	Wisata Budaya	Kel.Tamanjaya
	7. Makam Situ Kasindang	Wisata Budaya	Kel. Tamanjaya
3	1. Petilasan Purbasari	Wisata Budaya	Jl. Letkol Basir Surya
	2. Pasir Pataya	Wisata Rekreasi	Kel. Ciakar
	3. Perkebunan Salak	Wisata Minat Khusus	Peundeuy, Kel. Ciakar
4	1. Arum Jeram sungai Citanduy	Wisata Alam	Kel. Sukajaya
	2. Wisata Edukasi Bambu	Wisata Minat Khusus	Kel. Sukajaya

	3. Makam Syekh Kusumayuda	Wisata Budaya	Kel. Sukajaya
	4. Makam Tubagus Abdulah	Wisata Budaya	Purbaratu
	5. Makam Jiwa Raga	Wisata Budaya	Purbaratu
5	1. Kuliner Tawang	Wisata Minat Khusus	Jl. BKR, Jl. Kolektoran
	2. Bangunan/Arsitektur Kuno	Wisata Minat Khusus	Jl. Galunggung, Jl. Tawang Sari
6	1. Pasar Minggu Dadaha	Wisata Minat Khusus	Jl. Dadaha
	2. Teejay Waterpark	Wisata Rekreasi	Komp. Plaza Asia Jl. KHZ mustofa
	3. MICE	Wisata Minat Khusus	Jl. Dadaha
7	1. Situ Gede	Wisata Alam	Kel. Linggajaya Kecamatan Mangkubumi
	2. Makam Eyang Prabudilaya	Wisata Budaya	Kel. Batarsari Kecamatan Bungursari
	3. Mangkubumi Water Park	Wisata Rekreasi	Jl.A.H. Nasution KM. 7
	4. Kampung Ulin	Wisata Alam	Kel. Linggajaya
	5. Perkebunan Buah Naga	Wisata Minat Khusus	Jl. Cibeet
8	1. Situs Linggayoni	Wisata Budaya	Kel. Sukamaju Kidul
	2. Payung Geulis Tasik	Wisata Minat Khusus	Kel. Payingkiran
	3. Wisata Ciloseh	Wisata Alam	Kel. Payingkiran
	4. Lapang Minisoccer (Indosoccernesia)	Wisata Minat Khusus	Kel. Sukamaju Kidul
9	1. Makam Eyang Dalem Sakarembong	Wisata Budaya	Kel. Batarsari
	2. Ma'arif Garden	Wisata Alam	Jl. Sukarindik No.71, Sukarindik
	3. Gedong Cai	Wisata Alam	
10	1. Taman Rekreasi Karang Resik	Wisata Rekreasi	Jl. Mohamad Hatta, Sukamanah
	2. Sentra Batik	Wisata Minat Khusus	Jl. Ciroyom No.20, Nagarasari, Kec. Cipedes
	3. Pesantren Benda 67	Wisata Minat Khusus	Jl. Cisolak No.15, Benda, Nagarasari

Akan tetapi, yang menjadi catatan bahwa dari 49 ODTW di atas belum ada yang benar-benar menjadi ODTW unggulan dan dikelola serta dikembangkan secara optimal hingga menjadi ikon pariwisata Kota Tasikmalaya dan mampu mengangkat dan mempromosikan nama kota ke wilayah yang lebih luas.

2. Belum optimalnya pembinaan, koordinasi dan sinergi antar stakeholder kepariwisataan.

Stakeholder pariwisata dan para pegiat ekonomi kreatif memiliki jumlah yang banyak. Para mitra kerja dalam bentuk kelompok baik

individual. Pembinaan yang mencakup jumlah yang tidak sedikit, ditambah pengalokasian prioritas anggaran yang fluktuatif sehingga pelaksanaan pembinaan harus dibagi menjadi beberapa tahun anggaran.

Dalam mensiasati keterbatasan di atas, sesungguhnya Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata pun telah berupaya mengakses untuk mendapat bantuan keuangan dari provinsi dan kementerian, namun jumlah objek yang banyak juga yang membuat pengoptimalan pembinaan ini membutuhkan waktu lebih lama.

### 3. Belum optimalnya promosi wisata

Tahun 2016 Walikota Tasikmalaya melalui surat keputusannya mengukuhkan Badan Promosi Pariwisata Daerah (BPPD) Kota Tasikmalaya. Sebagai mitra kerja Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata, BPPD Kota Tasikmalaya bekerjasama mempromosikan potensi pariwisata daerah.

Akan tetapi, promosi pariwisata ini bukanlah hal kecil. Masih saja dijumpai kelemahan dan kekurangan dalam optimalisasi promosi potensi pariwisata kota Tasikmalaya, baik yang dilaksanakan oleh internal perangkat daerah maupun para stakeholder kepariwisataan lainnya.

Isu Strategis:

- 1) Belum optimalnya pengembangan industri pariwisata;
- 2) Masih terbatasnya jumlah SDM pariwisata dan ekonomi kreatif;
- 3) Belum optimalnya pemasaran serta promosi pariwisata dan ekonomi kreatif

## 3.2 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi

### 3.2.1 Telaahan Renstra K/L

Dalam upaya mendukung pencapaian visi dan misi Pemerintah Pusat dan Daerah Provinsi Jawa Barat dan sebagai upaya mewujudkan arah, peran dan kewenangan serta tugas pokok dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya agar sesuai dengan yang diharapkan, dengan ini kami sajikan Program Prioritas pada Renstra Kementerian / Lembaga dan Renstra Dinas Provinsi Jawa Barat yang terkait dengan tupoksi sebagai berikut :

**A. Kementerian Pemuda dan Olahraga Republik Indonesia**

5 Program Prioritas Kementarian Pemuda dan Olahraga tahun 2020-2024:

1. Perbaikan tata kelola, penyederhanaan regulasi, penyesuaian birokrasi dan peningkatan kecepatan pelayanan publik.
2. Pemberdayaan pemuda menjadi kreatif, inovatif, mandiri, dan berdaya saing serta menumbuhkan semangat kewirausahaan.
3. Penguatan ideologi pancasila dan karakter serta budaya bangsa dikalangan pemuda.
4. Pemasalan dan pemasyarakatan olahraga yang menimbulkan kegemaran untuk hidup lebih sehat dan bugar dikalangan masyarakat.
5. Pembinaan usia dini dan peningkatan prestasi atlet yang terencana dan berkesinambungan.

**B. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia**

4 (Empat) Prioritas Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tahun 2020-2024:

1. Review konsep peraturan dan penggunaan dana serta *resource*;
2. Struktur kelembagaan;
3. Revolusi mental dan pengembangan karakter;
4. Pengembangan teknologi.

**C. Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Republik Indonesia**

10 (Sepuluh ) Program Prioritas Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tahun 2020-2024:

1. Digital tourism (e-tourism);
2. Homestay;
3. Air accessibility;
4. Branding;
5. Top 10 origination;
6. Top 3 main destination (15 destination branding);
7. Develop 10 new priority tourism destinations;
8. Certified human resources in tourism & tourism awareness movement;
9. Tourism investment growth; dan
10. Crisis center management.

Adapun kaitan dengan rencana pemerintah provinsi dapat ditinjau dari Visi dan Misi Pemerintah Provinsi Jawa Barat 2018-2023, sebagai berikut:

**“TERWUJUDNYA JAWA BARAT JUARA LAHIR BATIN DENGAN INOVASI DAN KOLABORASI”**

**Misi:**

1. Membentuk manusia Pancasila yang bertakwa melalui peningkatan peran masjid dan tempat ibadah sebagai pusat peradaban;
2. Melahirkan manusia yang berbudaya, berkualitas, bahagia, dan produktif melalui peningkatan pelayanan public yang inovatif;
3. Mempercepat pertumbuhan dan pemerataan pembangunan berbasis lingkungan dan tata ruang yang berkelanjutan melalui peningkatan konektivitas wilayah dan penataan daerah;
4. Meningkatkan produktivitas dan daya saing ekonomi umat yang sejahtera dan adil melalui pemanfaatan teknologi digital dan kolaborasi dengan pusat-pusat inovasi serta pelaku pembangunan;
5. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang inovatif dan kepemimpinan yang kolaboratif antara Pemerintah Pusat, Provinsi, dan Kabupaten/Kota.

Berdasar hasil analisis terhadap Program Prioritas pada Renstra Kementerian / Lembaga dan Renstra Dinas Propinsi Jawa Barat yang terkait dengan tupoksi, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya perlu menyusun daftar faktor penghambat dan pendorong pelayanan bagi Disporabudpar Kota Tasikmalaya yang akan berpengaruh terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi, faktor-faktor tersebut sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 3.2.

**Tabel 3.2**  
**Permasalahan Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Kementerian Pemuda dan Olahraga, Pendidikan dan Kebudayaan dan Pariwisata beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Kementerian	Permasalahan Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
<b>Kementerian Pemuda dan Olahraga</b>				
	Sasaran 1.1.2: Mewujudkan pemuda yang berdaya saing	1. Belum lengkapnya sarana, prasarana dan pembinaan kegiatan kepemudaan;	Stakeholder yang banyak dan heterogen.	Terdapat banyaknya kelompok pemuda kreatif dan potensial.
	Sasaran 1.2.1: Meningkatnya kesehatan dan kebugaran, karakter dan partisipasi masyarakat.  Sasaran 1.2.2: Meningkatnya prestasi olahraga.	2. Belum maksimalnya pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana Olahraga  3. Masih kurangnya apresiasi terhadap atlet berprestasi.	Rentang kendali sarpras yang luas.	SDM Keolahragaan yang berlimpah.

<b>Kementarian Pendidikan dan Kebudayaan</b>				
2	Sasaran 4.2.4: Meningkatnya peran pelaku budaya dalam melindungi, mengembangkan dan memanfaatkan kebudayaan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Belum optimalnya sumber daya budaya untuk dikembangkan sebagai destinasi wisata budaya</li> <li>2. Belum terfasilitasinya penyelenggaraan penguatan tata nilai dan pengembangan keragaman budaya berbasis kearifan lokal secara merata , menyeluruh dan berkelanjutan.</li> </ol>	Belum tergali dan terdokumentasikan potensi seni budaya daerah secara maksimal	Tersedianya potensi kearifan lokal dalam seni budaya daerah
<b>Kementarian Pariwisata</b>				
	Sasaran 3.3.5:	1. Rendahnya tingkat	Kurangnya Pelaksanaan	Tersedianya SDM

Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan mancanegara (wisman)	pengetahuan SDM Kepariwisataa Baik	Pelatihan dan Pembinaan SDM Kepariwisataa	Kepariwisataa dan Ekonomi kreatif
<p>Sasaran 3.3.7: Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan nusantara (wisnus)</p>	<p>Aparatur maupun stakeholder;</p> <p>2. Banyaknya SDM Kepariwisataa dan Ekonomi Kreatif yang belum mempunyai jiwa entrepreneur;</p> <p>3. Belum maksimalnya promosi potensi pariwisata daerah baik skala lokal, nasional maupun internasional untuk menarik kunjungan wisnus dan wisman</p>	<p>Kurang maksimalnya promosi potensi pariwisata daerah</p>	<p>Banyaknya potensi pariwisata daerah (alam, buatan, event, dll.)</p>

### 3.2.2 Telaahan Renstra Perangkat Daerah Provinsi

Berdasarkan pada renstra Dinas Kepemudaan dan Olahraga serta Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Barat berikut dikemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Perangkat Daerah Provinsi. Sebagai mana terdapat dalam tabel Tabel 3.3 tentang Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Perangkat Daerah Provinsi beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya.

**Tabel 3.3**  
**Permasalahan Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya berdasarkan Sasaran Renstra Perangkat Daerah Provinsi beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

No	Sasaran Jangka Menengah Renstra Perangkat Daerah Provinsi Jawa Barat	Permasalahan Pelayanan Disporabudpar Kota Tasikmalaya	Sebagai Faktor	
			Penghambat	Pendorong
<b>Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Jawa Barat</b>				
	Sasaran 1.1.1: Meningkatnya peran pembinaan organisasi Kepemudaan	Belum maksimalnya pemeliharaan terhadap sarana dan prasarana Olahraga.	Rentang kendali sarpras olahraga yang jauh	SDM Kepemudaan dan Olahraga yang melimpah.
	Sasaran 1.1.4: Meningkatnya pembinaan olahraga pelajar secara menyeluruh dan berkelanjutan	Belum lengkapnya sarana dan prasarana kegiatan kepemudaan dan olahraga yang representatif.	Peralihan kepemilikan aset sarpras kepemudaan dan olahragaan	Kelengkapan sarpras kepemudaan dan olahraga yang sudah dipindahtang ankan
	Sasaran 1.1.5: Meningkatnya minat masyarakat dalam			

berolahraga			
Sasaran 1.2.1: Meningkatnya sarana dan prasarana untuk olahraga masyarakat, pendidikan dan ruang publik bermutu			
<b>Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Barat</b>			
Sasaran 5.1.1: Tersusunnya rencana pengembangan objek dan daya tarik wisata kria, budaya, gunung api, yang mengimplementasikan pendekatan pengembangan pariwisata berkelanjutan.	Belum terpisahnya rencana kepariwisataan secara independen dalam suatu perencanaan yang komprehensif.	Rencana Induk Pembangunan Pariwisata daerah Masih menyatu dengan Perda Pengembangan Kepariwisata	Dukungan SDM kepariwisataan dalam pembangunan dan pengembangan pariwisata daerah
Sasaran 2.3: Meningkatnya peran sektor pariwisata di Kawasan Priangan dalam pembangunan Wilayah.	Belum optimalnya sumber daya budaya untuk dikembangkan sebagai destinasi wisata budaya dan ekonomi kreatif	Belum optimalnya kesiapan destinasi untuk bersaing di pasar global	Budaya yang lengkap, komoditas unggulan berbasis ekonomi kreatif yang beragam.
Sasaran 3.3: Meningkatnya pemberdayaan dan partisipasi masyarakat serta kemitraan di	Masih rendahnya minat “sadar wisata” masyarakat untuk berwirausaha di	Kurangnya sosialisasi, publikasi “sadar wisata” masyarakat	Banyaknya SDM Kepariwisata an yang kreatif/

	tingkat daerah, termasuk dalam upaya mengembangkan dan memperkuat pariwisata berbasis masyarakat	bidang jasa usaha pariwisata & sub sektor ekonomi kreatif	untuk berwirausaha di bidang jasa usaha pariwisata & sub sektor ekonomi kreatif	komunitas kreatif.
	Sasaran 5.1: Terciptanya citra kria dan budaya Priangan, melalui pengembangan wisata kria dan budaya Priangan.	Belum maksimalnya promosi kepariwisataan  Belum tersedia tempat gelar karya seni budaya yang representatif untuk seluruh jenis kebudayaan.	Promosi pariwisata belum memoptimalkan media digital.  Masih kurangnya terjalannya komunikasi antara pemerintah dan pelaku seni dan budaya	Potensi pariwisata yang banyak dan beragam.  Terdapat banyak pelaku seni budaya .

### 3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

#### 3.3.1 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah

Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya Tahun 2011-2031.

### a. Tujuan Penataan Ruang Wilayah

Dengan mengacu kepada UU No.26/2007 tentang Penataan Ruang, khususnya Pasal 3, maka tujuan penataan ruang adalah untuk mewujudkan ruang wilayah yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan berdasarkan Wawasan Nusantara dan Ketahanan Nasional. Tujuan perwujudan tersebut diterjemahkan lebih lanjut dengan :

- 1) Terwujudnya keharmonisan antara lingkungan alam dan lingkungan buatan;
- 2) Terwujudnya keterpaduan dalam penggunaan sumber daya alam dan sumber daya buatan dengan memperhatikan sumber daya manusia;
- 3) Terwujudnya perlindungan fungsi ruang dan pencegahan dampak negatif terhadap lingkungan akibat pemanfaatan ruang.

Secara lebih operasional dalam PP No.26/2008 tentang RTRWN, khususnya Pasal 2 dikemukakan bahwa penataan ruang wilayah bertujuan untuk mewujudkan:

- 1) Ruang wilayah yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan;
- 2) Keharmonisan antara lingkungan alam dan lingkungan buatan;
- 3) Keterpaduan perencanaan tata ruang wilayah nasional, provinsi, dan kabupaten/kota;
- 4) Keterpaduan pemanfaatan ruang darat, ruang laut, dan ruang udara, termasuk ruang di dalam bumi dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 5) Keterpaduan pengendalian pemanfaatan ruang wilayah dalam rangka perlindungan fungsi ruang dan pencegahan dampak negatif terhadap lingkungan akibat pemanfaatan ruang;
- 6) Pemanfaatan sumber daya alam secara berkelanjutan bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- 7) Keseimbangan dan keserasian perkembangan antar wilayah;
- 8) Keseimbangan dan keserasian kegiatan antar sektor; dan
- 9) Pertahanan dan keamanan negara yang dinamis serta integrasi nasional.

Selanjutnya dengan merujuk kepada Pedoman Penyusunan RTRW Kota, maka perumusan tujuan harus mempertimbangkan visi dan misi pembangunan kota bersangkutan. Dengan memperhatikan visi pembangunan jangka panjang Kota Tasikmalaya adalah “Dengan Iman dan Takwa Kota Tasikmalaya menjadi Pusat Perdagangan dan

Industri Maju di Jawa Barat”, maka tujuan penataan ruang Kota Tasikmalaya adalah sebagai berikut :

*Mewujudkan ruang wilayah Kota Tasikmalaya, sebagai Pusat Kegiatan Wilayah (PKW) Priatim-Pangandaran, yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan guna mendukung terwujudnya kota perdagangan dan jasa, serta industri kreatif yang termaju di Jawa Barat.*

Pusat industri dan perdagangan termaju disini adalah Industri Kreatif yang berbasis kerajinan (Handycraft). Berdasarkan cetak biru “Pengembangan Ekonomi Kreatif Indonesia 2025” Departemen Perdagangan RI, ada 14 (Empat Belas) elemen yang tergolong industri kreatif yaitu : periklanan, arsitektur pasar seni dan antik, kerajinan, desain fesyen, film, video dan fotografi, permainan interaktif, musik, seni pertunjukan, penerbitan, jasa komputer dan piranti lunak televisi dan radio serta riset dan pengembangan. Dari 14 (Empat Belas) jenis industri tersebut yang telah dimiliki dan berkembang di Kota Tasikmalaya adalah Industri Kerajinan (Handycraft). Jenis industri kreatif tersebut antara lain Batik, Bordir, berbagai rupa anyaman Mendong dan Bambu, Kelom dan Alas Kaki.

#### **b. Kebijakan dan Strategi Penataan Ruang Wilayah**

Berdasarkan pada perumusan tujuan penataan ruang Kota Tasikmalaya serta merujuk kepada Pedoman Penyusunan RTRW Kota, maka rumusan kebijakan penataan ruang bagi Kota Tasikmalaya sebagai berikut.

##### **1. Kebijakan Penataan Ruang Kota Tasikmalaya**

Kebijakan penataan ruang Kota Tasikmalaya meliputi:

- a. peningkatan akses pelayanan perkotaan sebagai pusat perdagangan dan industri kreatif termaju di Jawa Barat yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan serta merata dan hirarkis;
- b. peningkatan kualitas dan jangkauan pelayanan jaringan prasarana;
- c. pemeliharaan dan perwujudan kelestarian fungsi lingkungan hidup;
- d. peningkatan upaya pencegahan kerusakan lingkungan hidup;
- e. peningkatan keterpaduan dan keterkaitan antar kegiatan budi daya;

- f. pengembangan ruang kota yang kompak dan efisien sesuai daya dukung dan daya tampung lingkungan;
- g. penetapan kawasan strategis ekonomi, kawasan strategis pemanfaatan sumber daya alam dan/atau teknologi, dan kawasan strategis sosial budaya; dan
- h. Peningkatan fungsi kawasan untuk pertahanan dan keamanan Negara.

## 2. Strategi Penataan Ruang Kota Tasikmalaya

Strategi penataan ruang wilayah Kota Tasikmalaya meliputi:

- 1) Strategi peningkatan akses pelayanan perkotaan sebagai pusat perdagangan dan industri kreatif termaju di Jawa Barat yang aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan serta merata dan hirarkis, meliputi :
  - a. Meningkatkan keterkaitan antar kawasan perkotaan, serta antara kawasan perkotaan dan wilayah sekitar dalam kesatuan Kawasan Wilayah Priangan Timur;
  - b. Mendorong kawasan perkotaan dan pusat pertumbuhan agar lebih kompetitif dan lebih efektif dalam pengembangan wilayah sekitar dalam kesatuan Wilayah Priangan Timur; dan
  - c. Mengembangkan pusat pertumbuhan baru di kawasan yang belum terlayani oleh pusat pertumbuhan.
- 2) Strategi peningkatan kualitas dan jangkauan pelayanan jaringan prasarana, meliputi:
  - a. Meningkatkan kualitas jaringan prasarana dan mewujudkan keterpaduan pelayanan transportasi darat dan udara;
  - b. Mendorong pengembangan prasarana telekomunikasi terutama di kawasan terisolasi/tertinggal;
  - c. Meningkatkan jaringan energi untuk memanfaatkan energi terbarukan dan tak terbarukan secara optimal serta mewujudkan keterpaduan sistem penyediaan tenaga listrik;
  - d. Meningkatkan kualitas jaringan prasarana serta mewujudkan keterpaduan sistem jaringan sumber daya air; dan
  - e. Mengembangkan jaringan prasarana lingkungan.

- 3) Strategi pemeliharaan dan perwujudan kelestarian fungsi lingkungan hidup, meliputi:
  - a. Menetapkan kawasan berfungsi lindung;
  - b. Mempertahankan dan meningkatkan ketersediaan RTH dengan luas paling sedikit 30% (tiga puluh persen) dari luas Kota Tasikmalaya sesuai dengan kondisi ekosistemnya, dan
  - c. Mengembalikan fungsi kawasan lindung yang telah menurun.
- 4) Strategi peningkatan upaya pencegahan kerusakan lingkungan hidup, meliputi:
  - a. Menyelenggarakan upaya terpadu pelestarian fungsi lingkungan hidup;
  - b. Melindungi kemampuan lingkungan hidup dari tekanan perubahan dan/atau dampak negatif yang ditimbulkan oleh suatu kegiatan;
  - c. Melindungi kemampuan lingkungan hidup untuk menyerap zat, energi dan/atau komponen lain yang dibuang ke dalamnya;
  - d. Mencegah perubahan sifat fisik lingkungan dalam menunjang pembangunan yang berkelanjutan;
  - e. Mengendalikan pemanfaatan sumber daya alam secara bijaksana untuk menjamin kepentingan generasi masa kini dan generasi mendatang;
  - f. Mengelola sumber daya alam tak terbarukan secara berkelanjutan; dan
  - g. Mengembangkan kegiatan budi daya dengan memperhatikan potensi kawasan rawan bencana.
- 5) Strategi peningkatan keterpaduan dan keterkaitan antar kegiatan budi daya, meliputi:
  - a. Menetapkan kawasan budi daya dengan memperhatikan keseimbangan pemanfaatan ruang darat dan ruang udara, termasuk ruang di dalam bumi secara sinergis;
  - b. Mengembangkan kegiatan budi daya yang unggulan di dalam kawasan beserta prasarana secara sinergis dan berkelanjutan untuk mendorong pengembangan perekonomian kawasan dan wilayah sekitarnya; dan

- c. Mempertahankan kawasan budi daya pertanian pangan untuk mewujudkan ketahanan pangan.
- 6) Strategi pengembangan ruang kota yang kompak dan efisien sesuai daya dukung dan daya tampung lingkungan, meliputi:
  - a. Membatasi perkembangan kegiatan budidaya di kawasan rawan bencana;
  - b. Mengarahkan pemukiman di kawasan pertumbuhan baru; dan
  - c. Mengembangkan kawasan pelayanan umum di sebelah selatan kota.

**c. Kebijakan dan Strategi Pengembangan Kawasan Strategis**

Kebijakan pengembangan kawasan strategis Kota Tasikmalaya yaitu Strategi penetapan kawasan strategis ekonomi, kawasan strategis pemanfaatan sumber daya alam dan/atau teknologi, dan kawasan strategis sosial budaya, meliputi:

- a. Mengembangkan dan meningkatkan fungsi kawasan dalam pengembangan perekonomian;
- b. Mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya alam dan/atau teknologi; dan
- c. Melestarikan dan meningkatkan potensi sosial dan budaya.

**Tabel 3.4**  
**Permasalahan Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata berdasarkan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

No.	Rencana Tata Ruang Wilayah terkait Tugas dan Fungsi Dibudparpora	Permasalahan Pelayanan pada Dibudparpora Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	1 Tersedianya lahan/ruang untuk pembangunan kompleks olahraga yang terintegrasi dengan kawasan bidang pendidikan tinggi seluas 25 hektar	1 Masih sangat terbatasnya sport Centre/pusat olahraga representatif  2 Kecilnya alokasi anggaran untuk pembangunan olahraga	1 Komplek olahraga Dadaha belum mampu sepenuhnya mampu memenuhi kebutuhan masyarakat terhadap sarana olahraga  2 Terbatasnya PAD Kota Tasikmalaya	1 Kawasan olahraga berada di pusat Kota Tasikmalaya (UU No. 10 Tahun 2010 pasal 14)  2 Motivasi masyarakat untuk berolahraga tinggi
2	1 Dalam Konsep Tata Ruang Kota Tasikmalaya (2010-2030) ditetapkan sentra-sentra produk khas Kota Tasikmalaya (Batik, Kelom geulis, Payung Geulis,	1 Kondisi lingkungan tidak mendukung bagi pengembangan pariwisata terlihat dari kondisi objek objek wisata yang kurang	1 Penataan ruang bagi kegiatan lainnya tidak berkesinambungan dengan pariwisata seperti penempatan lokasi	1 Kebijakan pengembangan pariwisata propinsi Jawa Barat dalam upaya pengembangan kepariwisataan diwilayah

<p>Mendong, Bordir) dan Objek Pariwisata (Situ Gede dan Wisata Urug) sebagai kawasan strategis Kota Tasikmalaya.</p>	<p>terawat dan tidak mengutamakan K3 seperti kondisi lingkungan di situ-situ.</p>	<p>peternakan sapi yang berada di pintu masuk Kota Tasikmalaya.</p>	<p>priangan timur.</p>
--	---	---	------------------------

### 3.4.2 Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya ditetapkan dengan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 4 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Tasikmalaya Tahun 2011-2031.

**Tabel 3.5**  
**Permasalahan Pelayanan Disporabudpar berdasarkan Analisis KLHS beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

No	KLHS	Permasalahan Pelayanan pada Dibudparpora Kota Tasikmalaya	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	1 Untuk kerajinan anyaman kayu dan bambu menggunakan bahan baku yang alami sehingga tidak menimbulkan permasalahan pada lingkungan.	1 Proses buangan limbah produksi produk wisata yang tidak melalui IPAL dan secara langsung dibuang ke badan sungai sehingga menimbulkan konflik ruang.	1 Kemungkinan berkurangnya bahan baku alami	1 Kebutuhan akan industri kreatif sebagai produk wisata dikawasan-kawasan lain meningkat.

### 3.4 Penentuan Isu-isu Strategis

Analisis lingkungan internal pada dasarnya merupakan kajian atau identifikasi terhadap kondisi internal organisasi, baik yang menyangkut organisasi, efektivitas organisasi, sumberdaya manusia, sarana dan prasarana maupun pembiayaan yang ada. Kondisi lingkungan internal ini dapat menggambarkan kekuatan atau kelemahan organisasi dalam rangka mewujudkan visi dan misi organisasi.

Sedangkan untuk analisis lingkungan eksternal, yang merupakan kajian atau identifikasi terhadap lingkungan utama organisasi yang menyangkut faktor-faktor sosial, ekonomi, politik maupun teknologi, adalah sebagaimana kondisi lingkungan eksternal ini dapat menggambarkan faktor-faktor yang dapat mempengaruhi terhadap pencapaian visi dan misi organisasi yang terdiri dari faktor-faktor pendorong untuk mempermudah dikelompokkan sebagai peluang, sedangkan faktor-faktor yang dapat menghambat atau menyulitkan dikelompokkan sebagai ancaman.

Isu strategis merupakan pemasalahan aktual yang menjelaskan keterkaitan antara organisasi dengan lingkungannya baik secara internal maupun eksternal dan banyak mempengaruhi kualitas kinerja suatu organisasi.

Berdasarkan hasil analisis secara internal dan eksternal yang di atas, maka dapat diidentifikasi **isu-isu strategis** Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya, yaitu :

#### A. Bidang Kepemudaan dan Olahraga

Isu Strategis:

1. Belum optimalnya pengembangan peningkatan kapasitas dan kapabilitas pemuda.

Perkembangan kapasitas dan kapabilitas pemuda Kota Tasikmalaya, ditinjau dari perspektif peran serta dalam kegiatan dan perolehan prestasi tingkat provinsi, masih rendah. Data Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata dalam 4 (empat) tahun terakhir memperlihatkan konsistensi pencapaian prestasi organisasi kepemudaan (OKP) Kota Tasikmalaya di tingkat provinsi rata-rata tiap tahunnya tidak lebih dari 3 OKP (Pamoka, Paskibraka dan Pramuka).

2. Pencapaian target keolahragaan tidak signifikan (rekreasi, prestasi dan edukasi).

Pencapaian keolahragaan (rekreasi, prestasi dan edukasi) pun belum sesuai ekspektasi target perencanaan. Capaian indikator kinerja tahun 2021 menunjukkan bahwa hanya 58%.

## B. Bidang Kebudayaan

### Isu Strategis:

1. Sarana prasarana kebudayaan belum mampu mengakomodasi pengembangan seluruh pelaku seni budaya.

Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata mencatat terdapat 192 seniman budayawan yang tergabung dalam sanggar/ kelompok seni/ grup musik. Nilai tersebut dikali jumlah anggota yang dimiliki oleh masing-masing sanggar/ kelompok seni/ grup musik.

Dikarenakan pembagian prioritas anggaran, untuk membina dan memfasilitasi jumlah sanggar/ kelompok seni/ grup musik yang cukup banyak tersebut tidak dapat dilaksanakan dalam satu tahun. Oleh sebab itu, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata merencanakan mem-*breakdown* pembinaan tersebut selama 1 (Satu) periode Renstra.

Dalam perjalanannya, tentu banyak dari para seniman budayawan belum mengetahui pembagian waktu pembinaan tersebut. Hingga akhirnya menimbulkan tantangan tersendiri yang harus dihadapi dan diselesaikan.

2. Kurang optimalnya perhatian terhadap pelestarian nilai sejarah dan cagar budaya lokal.

Undang-Undang Pemajuan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2017 menyatakan terdapat 11 Objek Pemajuan Kebudayaan (OPK) yang harus dilestarikan dan dipelihara, Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata menginventarisasi bahwa Kota Tasikmalaya memiliki 69 OPK. Pendokumentasian OKP adalah salah satu bentuk pelestarian yang belum dilaksanakan secara optimal. Dari jumlah 69 OPK tersebut, baru 1 yang sudah dicatat dan dibukukan

pada tahun 2019. Sehingga, masih banyak OPK lain yang harus segera mendapatkan perhatian.

### C. Bidang Pariwisata

Permasalahan:

#### 1. Belum optimalnya pengembangan industri pariwisata;

Dokumen Perencanaan Pengembangan Pariwisata Daerah mencatat 49 Objek Wisata di Kota Tasikmalaya. Menjadi catatan bahwa dari 49 ODTW di atas belum ada yang benar-benar menjadi ODTW unggulan dan dikelola serta dikembangkan secara optimal hingga menjadi ikon pariwisata Kota Tasikmalaya dan mampu mengangkat dan mempromosikan nama kota ke wilayah yang lebih luas.

#### 2. Masih terbatasnya jumlah SDM pariwisata dan ekonomi kreatif.

Stakeholder pariwisata dan para pegiat ekonomi kreatif memiliki jumlah yang banyak. Para mitra kerja dalam bentuk kelompok baik individual. Pembinaan yang mencakup jumlah yang tidak sedikit, ditambah pengalokasian prioritas anggaran yang fluktuatif sehingga pelaksanaan pembinaan harus dibagi menjadi beberapa tahun anggaran.

Dalam mensiasati keterbatasan di atas, sesungguhnya Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata pun telah berupaya mengakses untuk mendapat bantuan keuangan dari provinsi dan kementerian, namun jumlah objek yang banyak juga yang membuat pengoptimalan pembinaan ini membutuhkan waktu lebih lama.

#### 3. Belum optimalnya pemasaran serta promosi pariwisata dan ekonomi kreatif

Tahun 2016 Walikota Tasikmalaya melalui surat keputusannya mengukuhkan Badan Promosi Pariwisata Daerah (BPPD) Kota Tasikmalaya. Sebagai mitra kerja Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata, BPPD Kota Tasikmalaya bekerjasama mempromosikan potensi pariwisata daerah. Akan tetapi, promosi pariwisata ini bukanlah hal kecil. Masih saja dijumpai kelemahan dan kekurangan dalam optimalisasi promosi potensi pariwisata kota Tasikmalaya, baik yang dilaksanakan oleh internal perangkat daerah maupun para stakeholder kepariwisataan lainnya.

## BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

### 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam satu periode Renstra. Tujuan merupakan pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Sedangkan sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Daerah/Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (*outcome*) program Perangkat Daerah. Sasaran juga dapat diartikan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 1 (satu) periode Renstra ke depan. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi perangkat daerah.

Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah mengacu pada tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan jangka menengah daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD). Adapun tujuan dan sasaran dalam RPD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata adalah:

1. Tujuan 2 :

Terwujudnya Sumber Daya Manusia yang Berkualitas Berbasis Kearifan Lokal

Sasaran 5 :

Meningkatnya pembinaan dan apresiasi terhadap pemuda, olahraga, seni dan budaya daerah

2. Tujuan 3 :

Mewujudkan Kinerja Perekonomian Daerah yang Berkualitas.

Sasaran 7 :

Meningkatnya Pertumbuhan dan Pemerataan Ekonomi yang Inklusif dan Berkeadilan

3. Tujuan 5 :

Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi.

Sasaran 13 :

Meningkatnya sistem akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah.

dengan mengacu pada tujuan dan sasaran RPD tersebut, maka disusun tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah beserta indikator kinerjanya disajikan dalam Tabel 4.1. tentang Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026.

**Tabel 4.1**  
**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata**  
**Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026**

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Sasaran				Target Akhir Renstra
					2021	2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatnya pelayanan di Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Hasil penilaian SAKIP perangkat daerah	Point	80	80,5	81	81,5	82	82
2	Meningkatkan Akses serta Layanan kepemudaan dan olahraga	Meningkatnya prestasi pemuda dan olahraga	Meningkatnya prestasi pemuda dalam Pembangunan	%	3,30%	2,20%	3,30%	4,40%	5,49%	5,49%
			Meningkatnya prestasi olahraga	%	60,00%	34,15%	36,59%	39,02%	41,46%	41,46%
3	Meningkatnya Pemanfaatan Nilai Budaya Daerah dan kearifan lokal	Meningkatnya Pemanfaatan Nilai Budaya Daerah dan kearifan lokal	Persentase Pelestarian seni dan budaya daerah	%	57,97	63,73	68,63	73,53	78,43	78,43

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Sasaran					Target Akhir Renstra
					2021	2023	2024	2025	2026		
4	Meningkatnya kunjungan wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan	Bertambahnya jumlah wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan	Jumlah Kunjungan Wisata	Orang	483.569	443.505	542.625	641.746	740.866	2.368.741	

## **BAB V**

### **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

Strategi adalah langkah berisikan program-program sebagai prioritas pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah untuk mencapai sasaran. Rumusan strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian kebijakan

Arah kebijakan adalah rumusan kerangka pikir atau kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan pembangunan dan mengantisipasi isu strategis Daerah/ Perangkat Daerah yang dilaksanakan secara bertahap sebagai penjabaran strategi. Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran.

Rumusan pernyataan strategi dan kebijakan perangkat daerah dalam tiga tahun mendatang yang mengacu kepada strategi dan arah kebijakan jangka menengah daerah yang tertuang dalam RPJMD

#### 1.2.1 Strategi

Strategi yang digunakan dalam rangka pencapaian sasaran adalah sebagai berikut:

1. Melestarikan Nilai Budaya dan kearifan lokal melalui pemanfaatan dan implementasi seni budaya agar terwujud budaya daerah;
2. Mengembangkan wirausaha baru melalui promosi pariwisata, pengembangan destinasi pariwisata dan ekonomi kreatif untuk meningkatkan kunjungan wisata;
3. Meningkatkan prestasi pemuda dan olahraga melalui akses dan layanan untuk mengembangkan pembinaan kepemudaan dan olah raga yang berkualitas;
4. Meningkatkan sinergitas dengan pemangku kepentingan kepemudaan dan olahraga serta mendorong revitalisasi sarana dan prasarana terkait.

#### 1.2.2 Arah Kebijakan

Kebijakan yang diambil dalam rangka pelaksanaan strategi adalah sebagai berikut

1. Mewujudkan budaya daerah dengan implementasi tata nilai kehidupan melalui pengelolaan kekayaan dan keragaman budaya;
2. Meningkatkan kunjungan wisata dengan pengembangan pariwisata yang berkelanjutan melalui pengembangan pemasaran, kemitraan dan

destinasi;

3. Mengembangkan kepemudaan dan olah raga dengan kualitas sumber daya manusia melalui peningkatan peran serta kepemudaan dan pemasyarakatan olahraga;
4. Peningkatan kapasitas pembinaan dan sarpras organisasi kepemudaan;
5. Peningkatan intensitas pembinaan SDM dan sarpras keolahragaan.

Keterkaitan antara strategi dan kebijakan dengan Tujuan, Sasaran Perangkat Daerah dengan RPJMD tercantum pada Tabel 5.1 tentang Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Perangkat Daerah Tahun 2023-2026.

**Tabel 5.1**  
**Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata**  
**Tahun 2023-2026**

<b>Tujuan 2</b>	<b><i>Terwujudnya SDM yang berkualitas berbasis kearifan lokal</i></b>		
<b>Sasaran 5</b>	<b><i>Meningkatnya pembinaan dan apresiasi terhadap pemuda, olahraga, seni dan budaya daerah</i></b>		
<b>Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Strategi</b>	<b>Arah Kebijakan</b>
Meningkatkan Akses serta Layanan kepemudaan dan olahraga.	Meningkatnya prestasi pemuda dan olahraga	Meningkatkan sinergitas dengan pemangku kepentingan kepemudaan dan olahraga serta mendorong revitalisasi sarana dan prasarana terkait.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kapasitas pembinaan dan sarpras organisasi kepemudaan.</li> <li>• Peningkatan intensitas pembinaan SDM dan sarpras keolahragaan.</li> </ul>
Terwujudnya implementasi kebudayaan lokal dan seni budaya	Meningkatnya Pemanfaatan Nilai Budaya Daerah dan kearifan lokal	Melestarikan Nilai Budaya dan kearifan lokal melalui pemanfaatan dan implementasi seni budaya agar terwujud budaya daerah	Mewujudkan budaya daerah dengan implementasi tata nilai kehidupan melalui pengelolaan kekayaan dan keragaman budaya
<b>Tujuan 3</b>	<b><i>Mewujudkan Kinerja Perekonomian Daerah yang Berkualitas.</i></b>		
<b>Sasaran 7</b>	<b><i>Meningkatnya Pertumbuhan dan Pemerataan Ekonomi yang Inklusif dan Berkeadilan.</i></b>		

Meningkatnya kunjungan wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan	Bertambahnya jumlah wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan.	Mengembangkan wirausaha baru melalui promosi pariwisata, pengembangan destinasi pariwisata dan ekonomi kreatif untuk meningkatkan kunjungan wisata.	Meningkatkan kunjungan wisata dengan pengembangan pariwisata yang berkelanjutan melalui pengembangan pemasaran, kemitraan dan destinasi
<b>Tujuan 5</b>	<b><i>Terwujudnya implementasi reformasi birokrasi</i></b>		
<b>Sasaran 13</b>	<b><i>Meningkatnya sistem akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja daerah</i></b>		
<b>Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Strategi</b>	<b>Kebijakan</b>
Meningkatnya pelayanan di Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatkan pelayanan publik yang profesional, inovatif dan memuaskan berbasis teknologi informasi bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata.	Peningkatan kualitas dan kuantitas aparatur kepemudaan, olahraga, kebudayaan dan pariwisata, penguatan kelembagaan, penyediaan sarana dan prasarana yang memadai, percepatan penerapan sistem dan teknologi

## BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Dalam rangka sinkronisasi antara tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan daerah dan perangkat daerah, yang akan dilaksanakan Disporabudpar Kota Tasikmalaya, maka rencana program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan rencana pendanaan indikatif yang akan dilaksanakan selama periode renstra 2023-2026 adalah sebagai berikut:

PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>
<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan nan/Triwulanan/Semesteran SKPD
<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Penyediaan Bahan/Material
Fasilitasi Kunjungan Tamu
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Pengadaan Mebel
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Pemeliharaan Mebel
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<b>Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan</b>
<b>Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota</b>
Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor
Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing

Wira Usaha Pemula
Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/RAD Tingkat Kabupaten/Kota
Pemberian Penghargaan Pemuda dan Organisasi Pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi
Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda
Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera
<b>Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan</b>
<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>
Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota
<b>Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>
Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten / Kota
Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan
<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi</b>
Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota
<b>Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga</b>
Pengembangan Organisasi Keolahragaan
<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi</b>
Penyelenggaraan, Pengembangan Dan Pemasalan Festival Dan Olahraga Rekreasi
Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat
<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN</b>
<b>Program Pengembangan Kebudayaan</b>
<b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>
Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan
Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan
<b>Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>
Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa sesuai dengan Prestasi dan Kontribusinya dalam Pemajuan Kebudayaan
<b>Program Pengembangan Kesenian Tradisional</b>
<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>

Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional
Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional
<b>Program Pembinaan Sejarah</b>
<b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>
Peningkatan Akses Masyarakat Terhadap Data dan Informasi Sejarah
<b>Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya</b>
<b>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>
Pelindungan Cagar Budaya
<b>URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN</b>
<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA</b>
<b>Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata</b>
<b>Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>
Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota
<b>Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>
Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota
Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota
Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota
<b>Program Pemasaran Pariwisata</b>
<b>Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>
Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik dalam dan Luar Negeri
Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota
Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Pemasaran Pariwisata
<b>Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif</b>
<b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>
Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar
Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata
Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
<b>Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>
Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif

<b>UPTD PENGELOLA KOMPLEK DADAHA</b>
<b>Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan</b>
<b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>
Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota

Secara rinci Rencana Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Perangkat Daerah tercantum pada Tabel 6.1. tentang Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Indikatif Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026.

**Tabel 6.1**  
**Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Indikatif Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya Tahun 2023-2026**

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggungjawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			DINAS KEPEMUD AAN, OLAHRAG A, KEBUDAY AAN DAN PARIWISA TA															Disporabudpar	Kota Tasikmalaya
			URUSAN PEMERINT AHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITA N DENGAN PELAYANA N DASAR																
			URUSAN PEMERINT AHAN BIDANG KEPEMUD AAN DAN OLAHRAG A																

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
Meningkatnya pelayanan di Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Hasil penilaian SAKIP perangkat daerah				Point	80	80,5		81		81,5		82		82			
			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhiya kebutuhan penunjang Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan penunjang perangkat daerah	Persen	100	100	7.034.024.600	100	7.092.010.000	100	7.019.400.000	100	6.802.160.000	100	27.947.594.600		
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Keselaras an Perencana an Perangkat Daerah	Perentase Keselarasa n Perencana an Perangkat Daerah	Persen	100	100	193.970.000	100	193.670.000	100	193.820.000	100	193.820.000	100	775280000		
				Tercapaiya kinerja Perangkat Daerah	Persentase capaian kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	100		100		100		100		100			
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	4	123.970.000	4	123.670.000	4	123.820.000	4	123.820.000	24	495.280.000		
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	Dokumen	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
				RKA-SKPD	RKA-SKPD														
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi				
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra			
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.	
					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		
					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4	20.000.000	4	20.000.000	4	20.000.000	4	20.000.000	24	80.000.000		
					<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Tertibnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah pelaporan keuangan perangkat Daerah sesuai SAP</b>	Laporan	2	2	4.938.580.000	2	4.938.580.000	2	4.938.580.000	2	4.938.580.000	24	19.754.320.000		
					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	36	36	4.908.580.000	36	4.908.580.000	36	4.908.580.000	36	4.908.580.000	24	19.634.320.000		
					Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi	Dokumen	12	12	10.000.000	12	10.000.000	12	10.000.000	12	10.000.000	24	40.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Keuangan SKPD	erifikasi Keuangan SKPD	Keuangan SKPD														
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersediaanya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersediaanya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	24	40.000.000		
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang dan laporan barang milik	Dokumen	8	8	37.500.000	8	37.500.000	8	37.500.000	8	37.500.000	32	150.000.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Undangan	si Peraturan Perundang-Undangan	Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhiya kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100	100	505.000.000	100	500.000.000	100	505.000.000	100	500.000.000	100	2.010.000.000		
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	10	10	20.000.000	7	15.000.000	10	20.000.000	21	15.000.000	48	70.000.000		
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	10	20.000.000	10	20.000.000	10	20.000.000	10	20.000.000	40	80.000.000		
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	1	10.000.000	4	40.000.000		
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	1	15.000.000	4	60.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	30.000.000	2	30.000.000	2	30.000.000	2	30.000.000	8	120.000.000		
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	100	100	40.000.000	100	40.000.000	100	40.000.000	100	40.000.000	400	160.000.000		
			Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	10	10	20.000.000	10	20.000.000	10	20.000.000	10	20.000.000	40	80.000.000		
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	1	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000	1	45.000.000	4	180.000.000		
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	55	55	250.000.000	55	250.000.000	55	250.000.000	55	250.000.000	220	1.000.000.000		
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	0	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	1	50.000.000	4	200.000.000		
			<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Terpenuhiya Kebutuhan Barang Milik Daerah</b>	<b>Persentase pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah sesuai standar</b>	Persen	100	100	317.474.600	100	290.760.000	100	285.000.000	100	92.760.000	100	985.994.600		
			Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	1	1	250.000.000	1	250.000.000	1	250.000.000	0	-	3	750.000.000		
			Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Paket	1	1	20.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	5	55.000.000	8	85.000.000		
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	5	5	37.474.600	1	25.760.000	1	20.000.000	1	25.760.000	8	108.994.600		
			Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana	Unit	1	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	4	20.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
				Bangunan Lainnya	Kantor atau Bangunan Lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan													
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	7.000.000	4	22.000.000	
																0			
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhi nya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	100	531.500.000	100	531.500.000	100	531.500.000	100	531.500.000	100	2.126.000.000	
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tertaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1	1	1.500.000	1	1.500.000	1	1.500.000	1	1.500.000	4	6.000.000	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	1	80.000.000	1	80.000.000	1	80.000.000	1	80.000.000	4	320.000.000	
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan	Laporan	1	1	450.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	1	450.000.000	4	1.800.000.000	

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026					Target	Rp.
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target					
					Umum Kantor yang Disediakan															
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persentase pemenuhan pemeliharaan Barang Milik Daerah	Persen	100	100	455.000.000	100	540.000.000	100	468.000.000	100	448.000.000	100	1.911.000.000			
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	5	5	150.000.000	5	150.000.000	5	150.000.000	5	150.000.000	20	600.000.000			
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	17	17	125.000.000	17	125.000.000	17	125.000.000	17	125.000.000	68	500.000.000			
			Pemeliharaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	12	12	20.000.000	5	10.000.000	5	10.000.000	5	10.000.000	27	50.000.000			

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	10	10	20.000.000	5	10.000.000	11	11.000.000	4	8.000.000	30	49.000.000		
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	100.000.000	1	200.000.000	1	100.000.000	1	100.000.000	4	500.000.000		
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	20.000.000	1	20.000.000	1	20.000.000	1	35.000.000	4	95.000.000		
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	20.000.000	1	25.000.000	1	52.000.000	1	20.000.000	4	117.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
Meningkatkan Akses serta Layanan kepemudaan dan olahraga	Meningkatnya prestasi pemuda dan olahraga	Meningkatnya prestasi pemuda dalam Pembangunan				%	3,30%	2,20%		3,30%		4,40%		5,49%		5,49%			
		Meningkatnya prestasi olahraga				%	60	34,15		36,59		39,02		41,46		41,46			
			Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Tersedianya pemuda yang berkembang dalam kapasitas dan daya saing.	Persentase Pemuda / OKP yang dibina	Persen	28,57	29,67	1.430.000.000	30,77	1.306.200.000	31,87%	1.471.200.000	32,97%	1.505.200.000	32,97%	5.712.600.000		
																0			
			Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/ Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/ Kota	Terpenuhinya kebutuhan pembinaan pemuda	Presentase Penyelenggaraan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Olahraga	Persen	100	100	1.430.000.000	100	1.306.200.000	100	1.471.200.000	100	1.505.200.000	100	5.712.600.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi				
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra			
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.	
					Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Jumlah Pemuda Pelopor Kabupaten/ Kota dari Seluruh Kecamatan yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	Orang	0	20	75.000.000	20	100.000.000	20	100.000.000	20	100.000.000	80	375.000.000		
					Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	Jumlah Wirausaha Pemuda Kabupaten/ Kota dari Seluruh Kecamatan yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	Orang	100	50	775.000.000	75	775.000.000	100	875.000.000	50	875.000.000	275	3.300.000.000		
					Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/RA D Tingkat Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/RA D Tingkat Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/RA D Tingkat Kabupaten/ Kota	Dokumen	1	1	100.000.000	0	-	0	-	1	25.000.000	2	125.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Pemberian Penghargaan Pemuda dan Organisasi Pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Pemuda dan Organisasi Pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi	Jumlah Pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi Penerima Penghargaan	Orang	462	40	80.000.000	40	80.000.000	40	85.000.000	40	90.000.000	160	335.000.000		
			Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawan Pemuda	Terlaksananya Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawan Pemuda	Jumlah Pemuda yang Ditingkatkan Kapasitasnya dalam Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawan Kabupaten/ Kota dari Seluruh Kecamatan	Orang	462	50	50.000.000	0	-	50	50.000.000	50	50.000.000	150	150.000.000		
			Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Terlaksananya Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Jumlah Pemuda Kader Kabupaten/ Kota yang Diseleksi sebagai Pasukan Pengibar Bendera dan Diberikan Pelatihan	Orang	117	35	350.000.000	50	351.200.000	50	361.200.000	50	365.200.000	185	1.427.600.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Tersedianya SDM Keolahragaan yang berkembang dalam kapasitas dan daya saing.	Persentase Prestasi Olahraga Tingkat Provinsi	Persen	60	34,15	6.984.120.000	36,59	6.938.380.000	39,02	7.117.380.000	41,46	13.170.620.000	41,46	34.210.500.000		
			Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	Terpenuhinya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Penyelenggaraan Target Pembinaan Olahraga	Persen	100	100	125.000.000	100	75.000.000	100	50.000.000	100	150.000.000	100	400.000.000		
			Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/ Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/ Kota yang Tersedia dan Termanfaatkan	Unit	19	8	125.000.000	10	75.000.000	5	50.000.000	9	150.000.000	32	400.000.000		
			Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat	Terpenuhinya Penyelenggaraan Kejuaraan	Persentase Target Penyelenggaraan Kejuaraan	Persen	100	100	686.540.000	100	686.840.000	100	863.340.000	100	875.300.000	400	3.112.020.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggungjawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
				Daerah Kabupaten/ Kota	Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota													
				Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten / Kota	Terlaksananya Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten / Kota	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kejuaraan Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/ Kota	Dokumen	4	5	450.000.000	5	450.300.000	5	450.300.000	5	550.300.000	20	1.900.900.000	
				Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Terlaksananya Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Jumlah Peserta yang Berpartisipasi dalam Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan	Orang	257	27	236.540.000	27	236.540.000	25	413.040.000	50	325.000.000	129	1.211.120.000	
				Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Terpenuhinya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Persen	100	100	116.540.000	100	116.540.000	100	116.540.000	100	125.000.000	100	474.620.000	
				Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/ Kota	Jumlah Olahragawan Berprestasi Kabupaten/ Kota yang	Orang	84	20	116.540.000	15	116.540.000	20	116.540.000	15	125.000.000	70	474.620.000	

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggungjawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026					Target	Rp.
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target					
				Kota	Menerima Penghargaan															
			Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Terpenuhi nya Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Persen	100	100	6.000.000.000	100	6.000.000.000	100	6.000.000.000	100	11.955.320.000	100	29.955.320.000			
			Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Terlaksananya Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Jumlah Dokumen Hasil Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Dokumen	20	5	6.000.000.000	5	6.000.000.000	5	6.000.000.000	5	11.955.320.000	20	29.955.320.000			
																0				
			Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Terpenuhi nya Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi	Persen	100	100	56.040.000	100	60.000.000	100	87.500.000	100	65.000.000	100	268.540.000			
			Penyelenggaraan, Pengembangan Dan Pemasalan Festival Dan Olahraga Rekreasi	Terlaksananya Penyelenggaraan, Pengembangan Dan Pemasalan Festival Dan Olahraga Rekreasi	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Dokumen	4	3	31.040.000	1	25.000.000	2	50.000.000	1	25.000.000	7	131.040.000			

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat	Terlaksananya Pemanfaatan Olahraga Tradisional dalam Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Olahraga Tradisional di Masyarakat	Dokumen	4	1	25.000.000	1	35.000.000	1	37.500.000	1	40.000.000	4	137.500.000		
									2.269.487.258		2.521.390.000		2.835.000.000		1.950.000.000		9.575.877.258		
Terwujudnya implementasi kebudayaan lokal dan seni budaya	Meningkatnya Pemanfaatan Nilai Budaya Daerah dan kearifan lokal	Persentase Pelestarian seni dan budaya daerah					57,97%	63,73%		68,63%		73,53%		78,43%		78,43%			
			Program Pengembangan Kebudayaan	Terlestarikannya Kebudayaan Daerah	Persentase Pengembangan Kebudayaan	Persen	57,97%	63,73	1.040.392.258	68,63%	1.417.295.000	73,53%	1.660.000.000	78,43%	950.000.000	78,43%	5.067.687.258		
			Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Terpenuhinya Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pelaksanaan pengelolaan kebudayaan	Persen	100	100	1.015.392.258	100	1.392.295.000	100	1.635.000.000	100	925.000.000	100	4.967.687.258		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi				
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra			
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target	Rp.	
					Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Terlaksananya Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Objek	56	1	365.392.258	1	342.295.000	1	585.000.000	1	275.000.000	4	1.567.687.258		
					Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Orang	73	50	650.000.000	50	1.050.000.000	50	1.050.000.000	50	650.000.000	200	3.400.000.000		
					Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Terpenuhiya Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pelaksanaan pelestarian kesenian tradisional	Persen	100	100	25.000.000	100	25.000.000	100	25.000.000	100	25.000.000	100	100.000.000		
					Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa sesuai dengan	Terlaksananya Pemberian Penghargaan kepada Pihak yang Berprestasi atau Berkontribusi Luar Biasa	Jumlah Orang/Lembara yang Diberi Penghargaan untuk Mereka yang Berjasa dalam Pemajuan	Sertifikat	10	10	25.000.000	10	25.000.000	10	25.000.000	10	25.000.000	40	100.000.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
					Prestasi dan Kontribusi dalam Pemajuan Kebudayaan	sesuai dengan Prestasi dan Kontribusi dalam Pemajuan Kebudayaan	Kebudayaan												
					<b>Program Pengembangan Kesenian Tradisional</b>	<b>Tersedianya SDM Seni dan Budaya Daerah Berkualitas</b>	<b>Persentase Pembinaan dan Pengembangan Kesenian Tradisional</b>	<b>Persen</b>	<b>20,23</b>	<b>25</b>	<b>979.095.000</b>	<b>25</b>	<b>979.095.000</b>	<b>25</b>	<b>1.050.000.000</b>	<b>25</b>	<b>875.000.000</b>	<b>100</b>	<b>3.883.190.000</b>
					<b>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Terpenuhiya Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Persentase pelaksanaan pembinaan kesenian</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>979.095.000</b>	<b>100</b>	<b>979.095.000</b>	<b>100</b>	<b>1.050.000.000</b>	<b>100</b>	<b>875.000.000</b>	<b>100</b>	<b>3.883.190.000</b>
					Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Terlaksananya Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan) Kompetensinya	Orang	157	156	379.095.000	156	379.095.000	100	450.000.000	125	275.000.000	537	1.483.190.000

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
						Lemba ga	13	3	600.000. 000	3	600.00 0.000	3	600.000. 000	3	600.00 0.000	12	2.400. 000.0 00		
																	0		
						Persen	50	25	50.000.0 00	25	25.000. 000	25	25.000.0 00	25	25.000. 000	100	125.0 00.00 0		
						Persen	100	100	50.000.0 00	100	25.000. 000	100	25.000.0 00	100	25.000. 000	100	125.0 00.00 0		
						Dokum en	1	1	50.000.0 00	1	25.000. 000	1	25.000.0 00	1	25.000. 000	4	125.0 00.00 0		
						Persen	35,38	46,15	200.000. 000	53,85%	100.00 0.000	61,54%	100.000. 000	69,23%	100.00 0.000	69,23%	500.0 00.00 0		
						Persen	100	100	200.000. 000	100	100.00 0.000	100	100.000. 000	100	100.00 0.000	100	500.0 00.00 0		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Kabupaten/ Kota	Budaya Peringkat Kabupaten/ Kota	an situs cagar budaya														
			Pelindungan Cagar Budaya	Terlaksananya Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	Objek	21	5	200.000.000	5	100.000.000	5	100.000.000	5	100.000.000	20	500.000.000		
									2.192.822.142		2.274.874.000		1.909.874.000		1.944.874.000		8.322.444.142		
									2.192.822.142		2.274.874.000		1.909.874.000		1.944.874.000		8.322.444.142		
								483.569	443.505		542.625		641.746		740.866		2.368.742		
Meningkatnya kunjungan wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan	Bertambahnya jumlah wisatawan melalui pengembangan pariwisata yang berkelanjutan																		
		Kunjungan Wisata	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	Tersedianya Daya Tarik Destinasi yang Representatif	Persentase peningkatan daya tarik destinasi pariwisata	Persen	55,10%	59,18%	444.521.142	61,22%	555.000.000	63,27%	180.000.000	65,31%	205.000.000	65,31%	1.384.521.142		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/ Kota	Terpenuhinya Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/ Kota	Persentase pelaksanaan target pengelolaan daya tarik wisata	Persen	100	100	100.000.000	100	150.000.000	100	75.000.000	100	75.000.000	100	400.000.000		
			Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/ Kota	Dokumen	1	1	100.000.000	1	150.000.000	1	75.000.000	1	75.000.000	4	400.000.000		
			Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Terpenuhinya Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Persen	100	100	344.521.142	100	405.000.000	100	105.000.000	100	130.000.000	100	984.521.142		
			Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	Lokasi	1	1	302.821.142	1	350.000.000	1	25.000.000	1	25.000.000	4	702.821.142		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (output) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Pengadaan/ Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pengadaan/ Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota yang Tersedia dan Terpelihara	Unit	4	1	36.700.000	1	50.000.000	1	75.000.000	1	100.000.000	4	261.700.000		
			Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/ Kota	Dokumen	0	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	4	20.000.000		
			<b>Program Pemasaran Pariwisata</b>	<b>Terpromosikannya Pariwisata Daerah</b>	<b>Jumlah kunjungan wisata</b>	<b>Orang</b>	<b>483.569</b>	<b>443.505</b>	<b>258.427.000</b>	<b>542.625</b>	<b>430.000.000</b>	<b>641.746</b>	<b>465.000.000</b>	<b>740.866</b>	<b>475.000.000</b>	<b>2.368.742</b>	<b>1.628.427.000</b>		
			<b>Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/ Kota</b>	<b>Terpenuhiya Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/ Kota</b>	<b>Persentase pelaksanaan target promosi potensi pariwisata kota</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>258.427.000</b>	<b>100</b>	<b>430.000.000</b>	<b>100</b>	<b>465.000.000</b>	<b>100</b>	<b>475.000.000</b>	<b>100</b>	<b>1.628.427.000</b>		

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
			Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik dalam dan Luar Negeri	Terlaksananya Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Dokumen	20	4	203.427.000	4	350.000.000	4	375.000.000	4	380.000.000	16	1.308.427.000		
			Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Laporan	1	1	50.000.000	1	75.000.000	2	85.000.000	2	90.000.000	6	300.000.000		
			Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Pemasaran Pariwisata	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Pemasaran Pariwisata	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Pemasaran Pariwisata	Dokumen	0	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	4	20.000.000		
			Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi	Tersedianya SDM Pariwisata dan Ekonomi Berkualitas	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persen		53,33	1.489.874.000	56,67%	1.289.874.000	60,00%	1.264.874.000	63,33%	1.264.874.000	63,33%	5.309.496.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
							0	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	1	5.000.000	4	20.000.000		
			Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen											0		
			Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Terpenuhinya Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Jumlah wirausaha baru sub sektor ekonomi kreatif dan usaha pariwisata yang dibina	Orang	308	100	300.000.000	100	300.000.000	100	300.000.000	100	300.000.000	400	1.200.000.000		
			Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Terlaksananya Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Orang	308	100	300.000.000	100	300.000.000	100	300.000.000	100	300.000.000	400	1.200.000.000		
			UPTD																



Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan								Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi		
								2023		2024		2025		2026				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	
								2021	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target			Rp.	Target
				Kota															



## BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja adalah ukuran kuantitatif dan atau kualitatif yang ditetapkan oleh suatu organisasi perangkat daerah yang bertujuan untuk menjamin dan meningkatkan akuntabilitas pelayanan pemerintah kepada masyarakat. Dalam pelaksanaannya indikator kinerja ini harus dapat menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan dan dapat dihitung, diukur serta digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkatan kinerja baik dalam tahap perencanaan (*ex-ante*), tahap pelaksanaan (*on-going*), maupun tahap setelah kegiatan selesai dan berfungsi (*ex-post*).

Sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah merupakan suatu instrumen pertanggungjawaban yang terdiri dari berbagai indikator dan mekanisme kegiatan pengukuran, penilaian dan pelaporan kinerja secara menyeluruh dan terpadu untuk memenuhi kewajiban pemerintah dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan tugas, fungsi, visi dan misi organisasi.

Pada sektor publik seperti entitas pemerintah terkait sistem akuntabilitas kinerja menghadapi masalah berupa sulitnya mengukur kinerja dan menentukan indikator kinerja yang tepat. Problematika tersebut timbul karena sektor publik memiliki karakteristik yang sangat berbeda dengan sektor bisnis, terutama menyangkut *output*, *outcome* dan tujuan utama entitas. Output entitas pemerintahan sebagian besar berupa jasa pelayanan publik yang sulit diukur kuantitas maupun kualitasnya.

Penetapan indikator kinerja daerah bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai ukuran keberhasilan pencapaian visi dan misi terkait kepemimpinan dan prestasi yang terjadi dalam suatu organisasi. Hal ini ditunjukkan dari akumulasi pencapaian indikator sasaran program dan kegiatan pembangunan setiap tahun atau indikator capaian yang bersifat mandiri setiap tahun sehingga kondisi kinerja yang diinginkan pada akhir periode dapat dicapai sesuai harapan.

Indikator Kinerja Disporabudpar pada Perubahan Renstra yang mengacu pada tujuan dan sasaran Perubahan RPJMD adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Disporabudpar dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran Perubahan RPJMD sebagaimana Tabel 7.1 berikut.

**Tabel 7.1**  
**Indikator Kinerja Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Tahun 2023-2026**

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026	Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra		
		2021	Target	Target	Target	Target	Target		
								Dispora budpar	Kota Tasik malaya
Nilai Sakip Perangkat Daerah	Point	80	80,5	81	81,5	82	82		
Persentase pemenuhan kebutuhan penunjang perangkat daerah	Persen	100	100	100	100	100	100		
Perentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah	Persen	100	100	100	100	100	100		
Persentase capaian kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	100	100	100	100	100		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	4	4	4	4	16		
Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	4	16		
<b>Jumlah pelaporan keuangan Perangkat Daerah sesuai SAP</b>	<b>Laporan</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>		
Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	36	36	36	36	36	36		
Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	12	12	12	12	48		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggungjawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	1	1	1	1	1	4		
<b>Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang dan laporan barang milik daerah</b>	<b>Dokumen</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>12</b>		
Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	2	2	2	2	2	8		
<b>Persentase pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	40	40	40	40	40	160		
Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	40	40	45	45	45	175		
<b>Persentase pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	10	10	7	10	21	48		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	10	10	10	10	40			
Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	4			
Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	1	4			
Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	2	2	2	2	8			
Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	100	100	100	100	100	400			
Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	10	10	10	10	10	40			
Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	1	1	1	1	1	4			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	55	55	55	55	55	220			
Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	0	1	1	1	1	4			
Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	1	1	1	1	4			
<b>Persentase pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah sesuai standar</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	1	1	1	1	0	3			
Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Paket	1	1	1	1	5	8			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026	Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra		
			2021	Target	Target	Target	Target		
Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	5	5	1	1	1	8		
Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1	1	1	1	1	4		
<b>Persentase pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang	Laporan	1	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Disediakan										
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	1	1	1	1	4			
<b>Persentase pemenuhan pemeliharaan Barang Milik Daerah</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	5	5	5	5	5	5			
Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	17	17	17	17	17	17			
Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	12	12	5	5	5	27			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	10	10	5	11	4	30			
Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	1	1	1	1			
Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	1	1	1	4			
Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	1	1	1	4			
<b>Persentase Pemuda / OKP yang dibina</b>	<b>Persen</b>	<b>28,57</b>	<b>29,67</b>	<b>30,77</b>	<b>31,87%</b>	<b>32,97%</b>	<b>32,97%</b>			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
<b>Presentase Penyelenggaraan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Olahraga</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota dari Seluruh Kecamatan yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	Orang	0	20	20	20	20	80		
Jumlah Wirausaha Pemuda Kabupaten/Kota dari Seluruh Kecamatan yang Ditingkatkan Kapasitas Daya Saingnya	Orang	100	50	75	100	50	275		
Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/RAD Tingkat Kabupaten/Kota	Dokumen	1	1	0	0	1	2		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi Penerima Penghargaan	Orang	462	40	40	40	40	160		
Jumlah Pemuda yang Ditingkatkan Kapasitasnya dalam Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Kabupaten/Kota dari Seluruh Kecamatan	Orang	462	50	0	50	50	150		
Jumlah Pemuda Kader Kabupaten/Kota yang Diseleksi sebagai Pasukan Pengibar Bendera dan Diberikan Pelatihan	Orang	117	35	50	50	50	185		
<b>Persentase Prestasi Olahraga Tingkat Provinsi</b>	<b>Persen</b>	<b>60</b>	<b>34,15</b>	<b>36,59</b>	<b>39,02</b>	<b>41,46</b>	<b>41,46</b>		
<b>Presentase Penyelenggaraan Target Pembinaan Olahraga</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Termanfaatkan	Unit	19	8	10	5	9	32			
<b>Persentase Target Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>400</b>			
Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kejuaraan Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Dokumen	4	1	1	1	1	4			
Jumlah Peserta yang Berpartisipasi dalam Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan	Orang	257	27	27	25	50	129			
<b>Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Jumlah Olahragawan Berprestasi Kabupaten/Kota yang Menerima Penghargaan	Orang	84	20	15	20	15	70		
<b>Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Dokumen Hasil Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Dokumen	20	5	5	5	5	20		
<b>Persentase Pelaksanaan Target Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Dokumen	4	3	1	2	1	7		
Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Olahraga	Dokumen	4	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Tradisional di Masyarakat										
<b>Persentase Pengembangan Kebudayaan</b>	<b>Persen</b>	<b>57,97%</b>	<b>63,73</b>	<b>68,63%</b>	<b>73,53%</b>	<b>78,43%</b>	<b>78,43%</b>			
<b>Persentase pelaksanaan pengelolaan kebudayaan</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Objek	56	1	1	1	1	4			
Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Orang	73	50	30	25	50	155			
<b>Persentase pelaksanaan pelestarian kesenian tradisional</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Orang/Lembaga yang Diberi Penghargaan untuk Mereka yang Berjasa dalam Pemajuan	Sertifikat	10	10	10	10	10	40			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Kebudayaan									
<b>Persentase Pembinaan dan Pengembangan Kesenian Tradisional</b>	<b>Persen</b>	<b>20,23</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>100</b>		
<b>Persentase pelaksanaan pembinaan kesenian</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	Orang	157	156	156	100	125	537		
Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Lembaga	13	3	3	3	3	12		
<b>Persentase sejarah lokal yang dilestarikan</b>	<b>Persen</b>	<b>50</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>100</b>		
<b>Persentase pelaksanaan target pembinaan sejarah</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
<b>lokal</b>									
Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	Dokumen	1	1	1	1	1	4		
<b>Persentase cagar budaya yang dilestarikan</b>	<b>Persen</b>	<b>35,38</b>	<b>46,15</b>	<b>53,85%</b>	<b>61,54%</b>	<b>69,23%</b>	<b>69,23%</b>		
<b>Persentase pelaksanaan target pemeliharaan situs cagar budaya</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	Objek	21	5	5	5	5	20		
<b>Persentase peningkatan daya tarik destinasi pariwisata</b>	<b>Persen</b>	<b>55,10%</b>	<b>59,18%</b>	<b>61,22%</b>	<b>63,27%</b>	<b>65,31%</b>	<b>65,31%</b>		
<b>Persentase pelaksanaan target pengelolaan daya tarik wisata</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Dokumen	Dokumen	1	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026			
			2021	Target	Target	Target			
Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota									
<b>Persentase Pelaksanaan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>		
Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	Lokasi	1	1	1	1	1	4		
Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	Unit	4	1	1	1	1	4		
Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Dokumen	0	1	1	1	1	4		

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
<b>Jumlah kunjungan wisata</b>	<b>Orang</b>	<b>483.569</b>	<b>443.505</b>	<b>542.625</b>	<b>641.746</b>	<b>740.866</b>	<b>2.368.742</b>			
<b>Persentase pelaksanaan target promosi potensi pariwisata kota</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Dokumen	20	4	4	4	4	16			
Jumlah Laporan Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Laporan	1	1	1	2	2	6			
Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Pemasaran Pariwisata	Dokumen	0	1	1	1	1	4			
<b>Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>	<b>Persen</b>		<b>53,33</b>	<b>56,67%</b>	<b>60,00%</b>	<b>63,33%</b>	<b>63,33%</b>			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
<b>Jumlah pelaku pariwisata yang trampil</b>	<b>Orang</b>	<b>1188</b>	<b>160</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar yang Dikembangkan Kompetensinya	Orang	880	80	50	50	50	230			
Jumlah Orang yang Mengikuti Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Orang	0	80	50	50	50	230			
Jumlah Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	0	1	1	1	1	4			
<b>Jumlah wirausaha baru sub sektor ekonomi kreatif dan usaha pariwisata yang dibina</b>	<b>Orang</b>	<b>308</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150</b>			

Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) /Kegiatan (outcome) / Sub Kegiatan (output)	Satuan	Kondisi Awal	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra	Unit Kerja perangkat daerah Penanggung-jawab	Lokasi
			2023	2024	2025	2026				
			2021	Target	Target	Target	Target			
Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Orang	308	150	0	0	0	150			
<b>Persentase Prestasi Olahraga Tingkat Provinsi</b>	<b>Persen</b>	<b>60</b>	<b>34,15</b>	<b>34,15</b>	<b>39,02</b>	<b>41,46</b>	<b>41,46</b>			
<b>Presentase Penyelenggaraan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Olahraga</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>			
Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Termanfaatkan	Unit	12	12	12	12	12	12			



## BAB VIII PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya merupakan arah dan pedoman perkembangan organisasi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya tahun 2023 - 2026. Perubahan Renstra juga merupakan manifestasi dari respons Disporabudpar Kota Tasikmalaya terhadap perkembangan kondisi lingkungannya baik internal maupun eksternal yang memerlukan pengamatan yang akurat serta efektif.

Sesuai dengan perkembangan lingkungan internal dan eksternal yang dinamis, maka Renstra Disporabudpar Tahun 2023-2026 ini senantiasa memperhatikan perubahan-perubahan yang terjadi sehingga tujuan organisasi dapat tercapai.

Keberhasilan Perubahan Rencana Strategis ini memerlukan kebersamaan dan kerjasama seluruh komponen Dinas Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kota Tasikmalaya pada setiap tingkatan. Untuk itu pemahaman dan kesiapan untuk mewujudkannya mutlak diperlukan, sehingga dapat diimplementasikan melalui berbagai program dan kegiatan dengan rancang tindak yang profesional sesuai dengan kedudukan, tugas pokok dan fungsi masing-masing aparatur.

Tasikmalaya, Maret 2022  
Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga,  
Kebudayaan, Pariwisata  
Kota Tasikmalaya,



**HADIAN**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621118 199203 1 003